

สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข (Staff)

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเฉลิมชาติ แจ่มจรรยา

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|--------------------------|--|-------------------|
| ๑. นางสาวอำพร บุตรรังษี | ผู้อำนวยการศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข ประธาน | |
| ๒. นางสาวพรรณวาท อุดมผล | หัวหน้ากลุ่มพัฒนากฎหมาย | กรรมการ |
| ๓. นางสาวสุกญา คุณวโรตม์ | หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมการใช้กฎหมาย | กรรมการ |
| ๔. นางมานิตย์ พิรัชชา | หัวหน้ากลุ่มอำนาจการ | กรรมการ |
| ๕. นางวาสนา ปะสังคานนท์ | หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ | กรรมการ |
| ๖. นางมะลิลา ตันตียุทธ | นักวิเคราะห์นโยบายแผนชำนาญการ | ผู้เข้าร่วมประชุม |

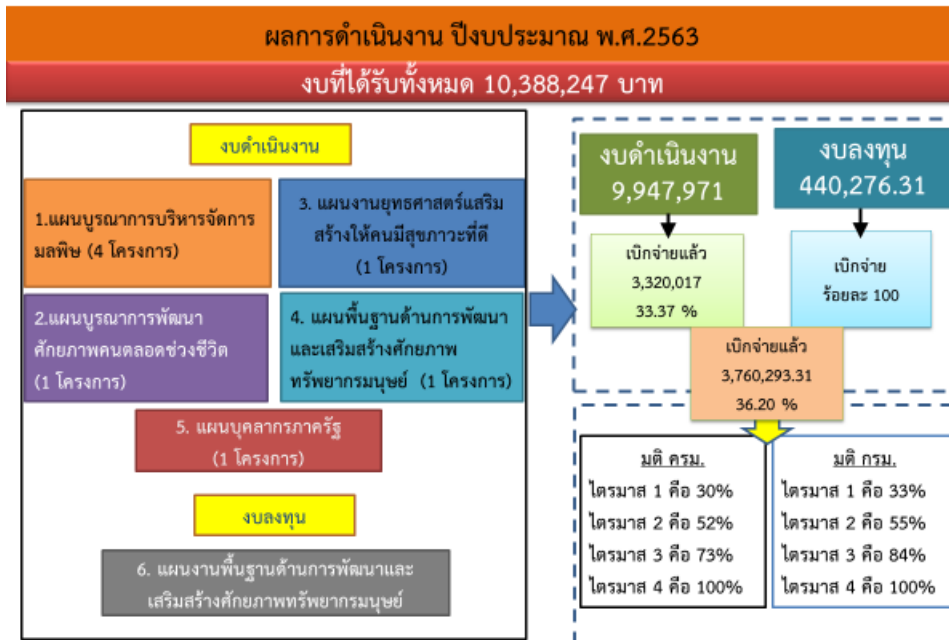
สรุปประเด็นสำคัญดังนี้

๑. การติดตามเร่งรัดตามแผนการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๓

นางสาวอำพร บุตรรังษี ประธานการประชุม แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าจากการประชุมกรรมเมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ แจ้งให้ทุกหน่วยงานตรวจสอบงบประมาณคงเหลือหากหน่วยงานประสงค์จะขอคืนกรม ขอให้ปรับแผนและส่งคืนเงินเหลือจ่ายภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ และขอให้นางมะลิลา ตันตียุทธ รายงานผลการเบิกจ่ายให้ที่ประชุมทราบ รวมถึงพิจารณางบประมาณคงเหลือและแผนการใช้จ่ายเงินรายละเอียด ดังนี้

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563

ณ วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓



| รายละเอียดแต่ละโครงการ | |
|--|---|
| 1.แผนบูรณาการบริหารจัดการมลพิษ 4 โครงการ รับ 3,645,336 บาท | 2.แผนบูรณาการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต 1 โครงการ ได้รับ 754,900 บาท |
| 1.โครงการพัฒนาและปรับปรุงกฎหมาย รับ 1,786,833บาท จ่าย 1,344,100 .-(75.22) เหลือ 442,733.- | โครงการสนับสนุนมาตรการบังคับใช้กฎหมาย จ่าย 676,749.71.- (89.65) เหลือ 78,150.29.- |
| 2.โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการบังคับใช้กม. รับ 1,444,558 บาท จ่าย 1,002,628 (68.64) เหลือ 441,930.- | 3. แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างให้คนมีสุขภาพที่ดี 1 โครงการ รับ 1,167,535 บาท |
| 3.โครงการคุ้มครองสิทธิ รับ 286,802 .- จ่าย 189,477.- (66.07) เหลือ 97,325.- | โครงการบริหารจัดการหน่วยงาน รับ 1,167,535 บาท จ่าย 715,200.- (61.26) เหลือ 452,333.- |
| 4.โครงการพัฒนาและขับเคลื่อนองค์กรสู่กรมอนามัย 4.0 รับ 127,143 บาท จ่าย 45,402.-(35.71) เหลือ 81,741.- | 4. แผนพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ (1 โครงการ) รับ 4,175,000 .- |
| 5.แผนงานบุคลากรภาครัฐ รับ 205,200 | โครงการสนับสนุนการกำกับ ติดตามการดำเนินงานกม.ในความ รับผิดชอบของกรมอนามัย รับ 4,175,000.- จ่าย 17-18 สด. |
| โครงการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายตามสิทธิ จ่าย 133,700 .-(65.16 %) เหลือ 71,500 .- | 6.แผนพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ รับ 440,276.31.- |
| | ซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ จ่าย 440,276.31 (100 %) |

| • แผนการดำเนินงาน แผนบูรณาการมลพิษฯ | |
|--|--|
| 1.โครงการพัฒนาและปรับปรุงกฎหมาย รับ 1,786,833บาท จ่าย 1,344,100 .-(75.22) เหลือ 442,733.- 1.1 กกก.สช. 102,650.- 1.2 อนุภาคสิ่งแวดล้อม 34,250.- 1.3 คลัสเตอร์ฯ 4,653.- 1.4 ภาคีเครือข่าย 76,500.- 1.5 ทบพวนาฯ 213,480 1.6 covid 10,120.- เหลือ 1,080.- | 2.โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการบังคับใช้กม.รับ 1,444,558 จ่าย 1,002,628 (68.64) เหลือ 441,930.- 2.1 Conference 3,100.- 2.2 รับประทานอาหาร 108,200.- 2.3 สื่อ 90,000.- 2.4 หลักสูตรราคาคลิป 223,630.- 2.5 รับประทานอาหาร 17,000.- |
| 3.โครงการคุ้มครองสิทธิ รับ 286,802 .- จ่าย 189,477.- (66.07) เหลือ 97,325.- 3.1 กกก. 65,595.- 3.2 อนุฯ 31,730.- | 4.โครงการพัฒนาและขับเคลื่อนองค์กรสู่กรมอนามัย 4.0 รับ 127,143 บาท จ่าย 45,402.-(35.71) เหลือ 81,741.- 4.1 พัฒนาการองค์กร 58,085.- 4.2 Staff 2,100.- 4.3 พัฒนาศักยภาพ 9,000.- เหลือ 22,556.- |
| สรุปแผนมลพิษฯ เหลือ 23,636.- | |

| | |
|---|-------------------------------------|
| แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างให้คนมีสุขภาวะที่ดี เหลือ 452,333.- | |
| • 1.ซื้อหมึก 57,133.- | 2.ซ่อมห้องน้ำหญิง 10,000.- |
| • 3.ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร 20,524.- | 4.ค่าล่วงเวลา 6,000.- |
| • 5.ซ่อมคอมพิวเตอร์ 16,851.- | 6.น้ำมันเชื้อเพลิง 1,410.- |
| • 7.ล้างแอร์ 4,280.- | 8.ค่าน้ำดื่ม 720.- |
| • 9.ค่าทางด่วน 415.- | 10.จ้างเหมา 9 ราย 2 เดือน 240,000.- |
| • 11.ประชุมพัฒนาศักยภาพนิสิตกร/นวก.เรื่องการตรวจสอบข้อเท็จจริง 14-15 กย. 95,000.- | |
| แผนบูรณาการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต เหลือ 78,150.29.- | |
| • 1.นิเทศ อุลล 5,088.- | 2.นิเทศขอนแก่น 12,556.- |
| • 3.คชจ.เข้าร่วมประชุมพหุยา 7,740.- | 4.คชจ.เข้าร่วมประชุม 4,000.- |
| • 5.จ้างเดินสายแลนภายในหน่วยงาน 30,000.- | |

- แผนช่วงชีวิตเหลือ 18,766.29 บาท
- สรุปรงบเหลือทั้งหมด 42,402.29 บาท

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาแผนการดำเนินงานสำหรับงบประมาณคงเหลือ จำนวน ๔๒,๔๐๒.๒๙ บาท
แผนบูรณาการจัดการมลพิษ จำนวน ๒๓,๖๓๖ บาท

๑. จัดประชุมประจำเดือนหน่วยงาน ๑ ครั้ง จำนวน ๖,๔๐๐ บาท
๒. จัดประชุมสรุปผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ และการดำเนินงาน PMQA จำนวน ๑ ครั้ง
จำนวน ๖,๐๐๐ บาท
๓. จัดทำแบบ Check List การยกร่างข้อบัญญัติฯ จำนวน ๔,๐๐๐ บาท
๔. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ จำนวน ๗,๒๓๖ บาท

แผนบูรณาการการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต จำนวน ๑๘,๗๖๖.๒๙ บาท

- ที่ประชุมเห็นชอบกิจกรรมที่ได้เสนอมาสำหรับงบประมาณคงเหลือเพิ่มเติมกิจกรรม ดังนี้
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปประชุมกรมอนามัยเดือน ก.ย. ๖๓ และค่าใช้จ่ายอื่น
จำนวน ๑๘,๗๖๖.๒๙ บาท

แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างให้คนมีสุขภาวะที่ดี จำนวนเงิน ๔๕๒,๓๓๓ บาท

- ที่ประชุมเห็นชอบกิจกรรมที่ได้เสนอมายกเว้นรายการที่ ๒ การซ่อมห้องน้ำชั้น ๔ จากเดิม
จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท ให้พิจารณาเพิ่มเติมเนื่องจากมีรายการซ่อมหลายรายการ โดยมอบให้
กลุ่มอำนวยการประสานผู้รับจ้างประเมินราคาต่อไป

๒. แผนการใช้จ่ายเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี ๒๕๖๓ (งบดำเนินงาน เดือนก.ค. – ก.ย.๖๓)

| หน่วยงาน | แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ ปี 2563 งบดำเนินงาน (ก.ค. – ก.ย.63) | | | | |
|-------------------------------|---|-----------------|-------|-----------------|------------------|
| | มิ.ย.63 (84%) | ก.ค.63 (94%) | | ส.ค.63 (96%) | ก.ย.63 (100%) |
| | ผล | แผน | ผล | แผน | แผน |
| ศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข | 65.23 | 43.52 | 41.67 | 91.91 | 100 |
| กองคลัง | 83.33 | 89.41 | 89.86 | 98.94 | 100 |
| สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม | 74.80 | 96.29 | 74.20 | 99.21 | 100 |
| กองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ | 85.03 | 91.37 | 94.10 | 99.23 | 100 |
| สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ | 75.38 | 52.24 | 67.05 | 72.58 | 97.21* |
| ศูนย์ห้องปฏิบัติการอนามัย | 32.54 | 43.04 | 56.22 | 69.10 | 83.33* |
| ศูนย์อนามัยที่ 7 ขอนแก่น | 78.86 | 94.16 | 85.61 | 96.92 | 100 |
| ศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรดิตถ์ | 55.76 | 71.61 | 79.12 | 92.84 | 99.17 |
| ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา | 91.06 | 94.62 | 94.64 | 97.55 | 100 |
| ศูนย์อนามัยที่ 10 อุบลราชธานี | 64.97 | 94.11 | 92.35 | 98.48 | 100 |

มติที่ประชุม รับทราบขอทุกกลุ่มงานเร่งรัดกิจกรรมเบิกจ่ายให้ได้ตามแผนที่กำหนด (รายเดือน)

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

นางวาสนา ปะสังคานนท์
นักวิเคราะห์ฯ ชำนาญการ สรุปการประชุม