

สรุปการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข (Staff)

วันพุธที่ 29 เมษายน 2563 เวลา 9.30 -12.00 น.

ณ ห้องประชุมเฉลิมชาติ แจ่มจรรยา อาคาร 1 ชั้น 4 ศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข

.....

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.นางสาวอำพร บุศรังษี	นวก.สธ.ชพ. ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.ศกม.	ประธาน
๒.นายสุพจน์ อาลีอุสมาน	หนก.คุ้มครองสิทธิ	กรรมการ
๓.นางสาวสกุณา คุณวโรดม์	หนก.ส่งเสริมการใช้กฎหมาย	กรรมการ
๔.นางสาวพรรณวาท อุดมผล	หนก.พัฒนากฎหมาย	กรรมการ
๕.นางมานิตย์ พิรักษา	หนก.อำนวยการ	กรรมการ
๖.นางมะลิลา ตันติยุทธ	หนก.บริหารยุทธศาสตร์	กรรมการและเลขานุการ

วาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

1. พนักงานราชการที่เป็น นวก.สธ.และนวก.คอมพิวเตอร์ หากคุณสมบัติตรงกับเงื่อนไขของ
กองการเจ้าหน้าที่สามารถปรับเป็นข้าราชการได้ ประมาณ 163 ตำแหน่งที่ยังว่างอยู่

2.การย้ายหน่วยงานของ ศกม.ยังไม่ระบุ ซึ่งมีพื้นที่น้อยที่สุด 1: 5 ตารางเมตร ศูนย์สื่อฯ
ด้านล่างต้องเป็นห้องเก็บเอกสาร กองกลางของกรม โดยใช้เป็นชั้นในการเก็บ
พัสดุ สื่อสิ่งพิมพ์ ควรอยู่รวมกันในภาพกรม

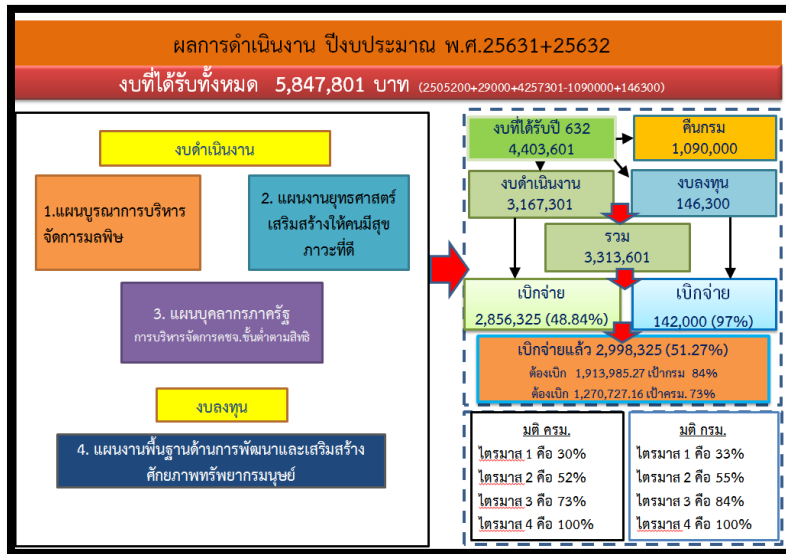
3.หนก.ต้องดูแล Carre Path ของหน่วยงานเพื่อพิจารณาการส่งผลงานในการปรับระดับให้
เจ้าหน้าที่ที่เข้าเกณฑ์ เตรียมทำผลงานไว้เพื่อให้ผ่าน ชีตัวได้ 2 ครั้ง

4.ให้ CHRO ทบทวนดูความก้าวหน้าตั้งแต่ปฏิบัติการ ข้าราชการ ข้าราชการพิเศษ ส่วนการ
ส่งผลงานให้ กพว.พิจารณาและดูแล

วาระที่ 2 เรื่องเพื่อทราบ

2.1 ตารางจัดรถ Carpool สำหรับลงพื้นที่ให้ความรู้แก่ประชาชน งาน Covid-19
ประจำเดือนเมษายน-พฤษภาคม 2563 หากหน่วยงานต้องการใช้รถก็ให้นำยี่ห้อที่ดี เจริญสุข ขับรถ
ได้ ซึ่งตารางเวรของศกม. 27 เมษายน 5,13,21,29 พฤษภาคม 2563

2.2 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ต.ค.-29 เม.ย..2563



วาระที่ 3 เรื่องเพื่อพิจารณา

3.1 แผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.2563 (พ.ค.-ก.ย.)

แผนการเบิกจ่ายงบประมาณศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข ปี 2563

- แผนบูรณาการบริหารจัดการมลพิษ (งบดำเนินการ)

กิจกรรม	ระยะ	งบประมาณ
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการบังคับใช้กฎหมาย		527,000
1.ประชุม Teleconference ถอดบทเรียนแลกเปลี่ยนเรียนรู้การขับเคลื่อนบังคับใช้กฎหมาย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดทุกจังหวัด (มอบ สส.ประสาน อนุฯฝ่ายวังเพื่อวางแผนในการสนับสนุนและขับเคลื่อน ศสจ.)	พ.ค.	3,800
2.ประชุม Teleconference แลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางการขับเคลื่อนและบังคับใช้กฎหมายในระดับผู้รับผิดชอบงานของศอ.ฯ (เป็นการติดตาม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการอบรม พัฒนาศักยภาพ) รองอธิบดีเป็นประธานในภาพพลีเสเตอร์กฎหมาย ผอ. และผู้ที่เกี่ยวข้องกับพรบ.3 ฉบับ	พ.ค.	3,800
3.ประชุมคณะอนุกรรมการบริหารและขับเคลื่อนการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข	พ.ค.- ก.ค.	41,000
4. ประชุมคณะทำงานและประชุมรับฟังความคิดเห็นต่อ (ร่าง) แผนงาน/มาตรการการพัฒนาและขับเคลื่อนการบังคับใช้กฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข (2563-2567) หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ศสจ. อปท.ท้องถิ่นจังหวัดซึ่งต้องมีกิจกรรม โครงการ ทั้งนี้ต้องจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานภายใน เวียนหนังสือในสาย ว.และเสนอโครงการ กิจกรรม และนำข้อมูลเข้าสู่หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องต่อไป (เชิญ อ. 2 ครั้ง)	พ.ค./มิ.ย.	75,000
5 จัดทำต้นฉบับ/ปรับปรุงคู่มือ แนวทางการดำเนินงานและการปฏิบัติตามกฎหมาย แนวทางการยกร่างฯ รวมทั้งการจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อองค์ความรู้ในรูปแบบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบังคับใช้กฎหมายในความร่วมมือของกรมอนามัย(ต้องนำเข้า กทว.ศกม.)	เม.ย.-ก.ย.	5,700
6 ติดตามและประเมินผลการนำเทคโนโลยีฯไปใช้ของภาคีเครือข่าย	เม.ย.-ก.ย.	5,000

แผนการเบิกจ่าย ปี 2563

กิจกรรม	ระยะ	งบประมาณ
7.ประเมินและวิเคราะห์ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานของ คสช.และ คสภ.(พัฒนาโปรแกรมในระยะที่ 2 และรับฟังความคิดเห็นจากผู้ใช้โปรแกรมตามสถานการณ์	เม.ย./ก.ย.	30,000
8.พัฒนาหลักสูตรอบรมตามก.ม.สำหรับจนท.อปท.สสจ.สสอ.แบบ Online (ค่าจ้าง อ.ทำสื่อการสอนตามหัวข้อ ค่าจ้าง 1 เรื่องจากระยะประมาณ 70000 บาททำ 2 เรื่อง คือ ยกร่างข้อบัญญัติ การบังคับใช้กม.(พื้นฐาน) 1 หลักสูตรมี 8 หัวข้อ เน้นคุณภาพ จ้างทำของเรามีโจทย์ให้ ซึ่งเป็นปัญหาที่เกิดขึ้นจริง (ศกม.Admin กม.เรา วิชาการ สายวิชาการตอบ)	เม.ย./ก.ย.	217,600
9. สร้างช่องทางและสื่อในการขับเคลื่อนกฎหมายระดับอนุบัญญัติตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขให้เหมาะสมกับสถานการณ์ จ้างทำคลิป	เม.ย./ก.ย.	134,300
10.ประชุมปรึกษาหารือแนวทางปฏิบัติตามก.ม.ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมและกม.อื่นก(เชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องประเด็นที่มีปัญหาในเชิงบริหาร เช่น สสอ.ทำหนังสือเวียนแนบร่างข้อบัญญัติที่ไม่ถูกต้องทำให้ อปท. สับสน) เป็นหน่วยงานภายนอกร่วมประชุม รองอธิบดีกรมประสานเป็น	มิ.ย.	10,800

กิจกรรม	ระยะ	งบประมาณ
โครงการพัฒนาและปรับปรุงกฎหมาย		1,091,300
1.ประชุมคณะกรรมการสาธารณสุข จัดแล้ว 1 ครั้ง เม มิย. สด. สัปดาห์ที่ 3 เว้นเดือน	เม.ย.-ก.ย.	310,950
2.ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองร่างกฎหมายระดับอนุบัญญัติตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข จัดแล้ว 1 ครั้ง เม. พค. มิย. กค. สค.	เม.ย.-ก.ย.	87,700
3.การประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการขับเคลื่อนปฏิรูปกรมอนามัยมุ่งสู่การเป็นองค์กรคุณภาพสู่คุณธรรม กลุ่มที่ 9 กลุ่มกฎหมาย มิย กค. สค.	เม.ย.-ก.ย.	2,100
4.การพัฒนาศักยภาพฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการ/อนุกรรมการตามกม.ใน ส่วนกลาง ประเด็นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย (เชิญฝ่ายเลขานุการวิชาการและกม.ของ พรบ. 3 ฉบับ)	พ.ค.-ก.ค.	28,000
4.2 เทคนิคการนำเสนอข้อมูลวิชาการและการบริหารองค์ประชุมในเวทีคกก.ตามกม.(เพิ่ม)	พ.ค.-กค.	
5.ประชุมปรึกษาหารือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนการบูรณาการร่วมกันในการพิจารณาอนุญาตกิจการตามหมวด 7 กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพตามกม.ว่าด้วยการสาธารณสุข	เม.ย.-ก.ย. พ.ค.	18,600
6.ทบทวนศึกษาสถานการณ์การดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยการรวบรวมข้อมูลสถานการณ์ เอกสาร วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเรียบเรียงข้อมูลการบังคับใช้กฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข และกฎหมายว่าด้วยโรงงาน (จ้าง) รอปรับชื่อจากน้องอ้อ	เม.ย.-ก.ย.	393,450

กิจกรรม	ระยะ	งบประมาณ
7. วิเคราะห์กรม/ระเบียบ/คำสั่ง/มติ ครม. ที่เกี่ยวข้องกับการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ของหน่วยงานทุกระดับเพื่อจัดทำแนวทางปฏิบัติและบทบาทหน้าที่ของ คอ. สสจ. เพื่อรองรับการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (จัด 5 พค.)	เม.ย.	9,300
8. ประชุมคณะทำงานจัดทำแผนการดำเนินการตามพรบ.แรงงานทางทะเล พ.ศ.2558 จัดประชุมคณะทำงาน 2 ครั้ง สอน.เป็นเลขา คคม.และสำนักโภชนา.เป็นผู้ช่วย เราจัดเนื่องจากเป็นประเด็น กม	มิ.ย.-ก.ค.	6,200
9. การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อกำหนดแนวทางพัฒนาศักยภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเรียนรู้กฎหมายในความรับผิดชอบของกรมอนามัย (ต้องมีร่างแนวคิดต่อการพัฒนาคน) เฉพาะ ทรบ.สธ. เป็นในเชิงการบริหารจัดการ อยากรู้ให้เกิด ภาค.ความร่วมมือ ชมรม สันติบาทเทศบาล ต้องนำไปใช้จริงและเป็นเคส ตัวอย่างและนำมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้กัน ซึ่งการประชุมเน้นการปฏิบัติจริงในพื้นที่ ประธานเป็นรองอธิบดี	มิ.ย.-ก.ค.	48,700
10. การศึกษากลไกการควบคุมการประกอบกิจการให้บริการจัดส่งอาหารของกฎหมายต่างประเทศกับกฎหมายสาธารณสุข (5 บริษัท) 1.ทบทวนกฎหมายต่างประเทศ 2.แบบสอบถามรอบปริมาตร 3. Indept Interview 4. Focus group 5. คำสื่อสาร/เบ็ดเตล็ด คำค้นข้อมูล มอบ พก.หาข้อมูลรายละเอียด	พ.ค.-ก.ย.	186,300

กิจกรรม	ระยะ	งบประมาณ
โครงการคุ้มครองสิทธิประชาชนด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม		257,900
1. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ (วิเคราะห์กรณีพารมูมิ โภจนาการอุทธรณ์ และจำแนก ว่า พหุ. โทรมมีปัญหา และแจ้งเวียนหน่วยงาน)	เม.ย.-ก.ย.	152,400
2. การประชุมคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์เสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์	เม.ย.-ก.ย.	93,000
3. ประชุมคณะทำงานเปรียบเทียบคดีตาม พรบ.ควบคุมการส่งเสริมการตลาดอาหารสำหรับเด็กและเด็กเล็ก พ.ศ.2560	เม.ย. มิ.ย. ส.ค.	11,100
4. แนวทางการดำเนินงานอุทธรณ์ (SOP ตัวอย่างอุทธรณ์ ตัวอย่างคดีปกครอง การแสวงหา	มิ.ย.	1,400
โครงการพัฒนาและขับเคลื่อนองค์กรสู่กรมอนามัย 4.0 องค์กรคุณภาพสู่คุณธรรม ปี 2563 (งบดำเนินการ)		68,436
1 การพัฒนาองค์กร ตามการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)	เม.ย.-ก.ย.	36,800
2. การพัฒนาศักยภาพบุคลากรหน่วยงาน	เม.ย.-ก.ย.	31,636

แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างให้คนมีสุขภาพที่ดี 1,167,535 บาท (งบดำเนินการ)

กิจกรรม	ระยะ	งบประมาณ
โครงการบริหารหน่วยงาน		1,167,535
การบริหารหน่วยงาน	เม.ย.-ก.ย.	1,167,535

แผนบุคลากรภาครัฐ 55,130 บาท

กิจกรรม	ระยะ	งบประมาณ
โครงการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายขั้นต่ำตามสิทธิ		55,130
ค่าเช่าบ้าน	เม.ย.-ก.ย.	55,130

แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ 146,300 บาท (งบลงทุน)

กิจกรรม	ระยะ	งบประมาณ
1. ซื้อเครื่องปรับอากาศ	มี.ค.	72,000
2. ซื้อเก้าอี้ห้องประชุม	มี.ค.	70,000
3. ซื้อเครื่องปริ้นเตอร์สี	เม.ย.	4,300

3.2 แนวทางป้องกันและลดความเสี่ยงเรื่องเงินยืมราชการ

ปัญหา ของหน่วยงานคือการยืมเงินและคืนเงิน 30% เกิดจากผู้เข้าร่วมไม่ครบตามที่กำหนด 2 ครั้งที่ถูกตรวจสอบภายในเสนอแนะ โดยจัดทำ SOP ที่แจก ปัญหาอยู่ที่การเขียนโครงการและจะแก้ไข ปัญหาอย่างไรกรณีคนน้อย ผู้จัดต้องประมาณการให้ใกล้เคียงให้มากที่สุด ขอความความร่วมมือกับหน่วยงานผู้เช่า ถ้าเงินเหลือเกิน 30% หน่วยงานต้องทำบันทึกชี้แจงกรม ที่ผ่านมามี 2 สัญญา เกิน 30 % ถ้าคนมามากเกินไม่เป็นไร

3.13 เงินตรงของหน่วยงานให้ใช้ในกรณีจำเป็นจริง กองคลังจะจัดทำแนวทางออกมา ชี้แจงอีกครั้ง ให้ทุกกลุ่มกำชับการจัดทำโครงการให้ประมาณการให้ใกล้เคียงกับการดำเนินการให้มากที่สุด

3.1.2 แผนผังการเก็บในคลังพัสดุ จากนโยบายของอธิบดีไม่ต้องการให้มีสต็อกพัสดุไว้เยอะ ควรมีบ้างเล็กน้อย

3.1.3 การจัดพิมพ์คู่มือควรจัดเป็นต้นฉบับแล้วนำขึ้นเว็บไซต์หน่วยงาน สื่อสิ่งพิมพ์ที่คงค่านโยบายกรมไม่ยากให้มีคงค่าง การดำเนินการจะให้ส่งให้มหาวิทยาลัยต่างๆและหอสมุดแห่งชาติ

3.1.4 มอบ อก.ดูโทรศัพท์เบอร์ 4726 ประสาน สกล.

3.3 การมอบหน้าที่การดำเนินงานราย นางวิไลวรรณ มาเจริญทรัพย์

วาระที่ 4 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

4.1 การขอย้ายการทำงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน

มติที่ประชุมเห็นควร

4.2 ให้ต้นย้ายไปกลุ่มพก.และแปบย้ายไปคส.

4.3 ทำนรองให้มอบงานด้านพรบ.นม และงานร้องเรียน 3 เรื่อง มูลฝอยติดเชื้อ

การร้องเรียนกลไกการใช้กม.เรื่องอนุญาต การร้องเรียนเขตบางขุนเทียนซึ่งผ่านระยะเวลาที่กม.

กำหนด มติที่ประชุม ให้อก.ปรึกษาอง จ.กรณี องค์ประกอบของคณะกรรมการที่จะตั้งเพื่อพิจารณา

การประเมินให้เป็นความจริง WFH ไม่ได้ขออนุมัติจากหน.ก.ให้ อก.ทำหนังสือพร้อมเหตุผลแจ้ง หน

ก.คส.

4.4 กรณีข้าราชการที่ไปช่วยราชการกลับมาทำงานที่หน่วยงาน สรุปมติที่ประชุม ให้เวียนการ
ทำงาน 3 กลุ่มๆละ 6 เดือน บย./สส/พก.

หลักการ งานมาจาก 3 กลุ่ม และให้อยู่ในสังกัดปีละ 1 ครั้ง กลุ่ม สส. ปี 63 (5 เดือน) กลุ่ม
พก.ปี 64 กลุ่ม บย. ปี 65 ประเมินโดยผ่าน PMS

4.5 การรับย้ายโอนกาญจน์ ซึ่งจะมาประมาณ สค.และพนักงานราชการจะได้รับการสัมภาษณ์
ประมาณเดือน กค.

4.6 ทบทวนคำสั่ง CHRO ให้จิตติมาเป็นเลขา

4.7 ปรับเปลี่ยนหนก.บย.ไปอยู่กลุ่มคุ้มครองสิทธิ

เลิกประชุม 16.30 น.

มะลิลา ตันติยุทธ สรุปการประชุม