



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มส่งเสริมการใช้กฎหมาย โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๒๕๒

ที่ สธ.๐๙๔๕.๐๔/ ๕๓

วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเผยแพร่ข้อมูลความรู้

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข (ผ่านประธานคณะกรรมการ PMQA หมวด ๔)

ตามตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข มิติที่ ๒ การจัดการข้อมูลและความรู้ (Data Management & Knowledge Management) โดยได้มีการกำหนดให้บุคลากรของกรมอนามัยมีการจัดการความรู้ ซึ่งศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุขได้มอบหมายให้บุคลากรทุกกลุ่มส่งข้อมูลความรู้เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ของศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข นั้น

กลุ่มส่งเสริมการใช้กฎหมาย ได้ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งข้อมูลความรู้ของบุคลากร (รอบหกเดือนหลัง ปีงบประมาณ ๒๕๖๓) จำนวน ๘ เรื่อง รายละเอียดตามที่แนบมา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุขต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางสาวสุกญา คุณวโรตม์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมการใช้กฎหมาย

อนุมัติ

(นางสาวอำพร บุตรังษี)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข

26 มิ.ย. 63
14.30 น.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนางานกฎหมาย ศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๒๕๖

ที่ สธ ๐๙๔๕.๐๓/ ๑๐๕๖

วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งข้อมูลความรู้ (Data Management & Knowledge Management)

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข

ตามตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข มิติที่ ๒ การจัดการข้อมูลและความรู้ (Data Management & Knowledge Management) ได้กำหนดให้บุคลากรของกรมอนามัย มีการจัดการความรู้ ซึ่งศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุขได้มอบหมายให้บุคลากรทุกกลุ่มส่งข้อมูลความรู้ เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ของศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข ทั้งนี้ให้ผ่านการตรวจสอบของคณะกรรมการหมวด ๔ การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้ นั้น

คณะกรรมการหมวด ๔ การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้ ได้รับข้อมูลความรู้ของบุคลากร จากกลุ่มส่งเสริมการใช้กฎหมาย จำนวน ๘ เรื่อง โดยคณะกรรมการหมวด ๔ การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ ได้ทำการตรวจสอบข้อมูลความรู้เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุขต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางสาวพรรณวาท อุดมผล)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ประธานคณะกรรมการหมวด ๔

การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้

อนุมัติ

(นางสาวอำพร บุตรังษี)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข



กรมอนามัย
ศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข

แนวทางการจัดทำ

หลักสูตรการอบรมตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

นางสาวนภัสวรรณ สนธิнок
ศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข

ด้วยพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีหลักการกระจายอำนาจให้แก่ราชการส่วนท้องถิ่นในการบังคับใช้กฎหมาย โดยการควบคุมดูแลกิจการต่าง ๆ ในพื้นที่ ด้วยการออกคำสั่งให้แก้ไขปรับปรุง การอนุญาตหรือไม่อนุญาต การสั่งพักใช้หรือเพิกถอนใบอนุญาต รวมทั้งการเปรียบเทียบคดี ดังนั้น เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานในการบังคับใช้พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะเป็นประโยชน์ในการคุ้มครองประชาชนให้ได้อยู่ในสภาวะแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการดำรงชีพ เพื่อประชาชนสุขภาพดี ศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข จึงได้จัดทำหลักสูตรการอบรมตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ผู้เขียนได้ศึกษา ค้นคว้าขั้นตอนการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้ ขั้นตอนการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่กำหนดขึ้น เป็นการพัฒนาหลักสูตรครบวงจร คือ เริ่มตั้งแต่การศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐาน การร่างหลักสูตร การตรวจสอบคุณภาพของหลักสูตร การนำหลักสูตรไปใช้ในสถานการณ์จริง รวมทั้งการประเมินผลหลักสูตร ประกอบด้วยขั้นตอนที่สำคัญ ๕ ขั้นตอน ดังนี้ **ขั้นที่ ๑ การศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐาน** การพัฒนาหลักสูตรจำเป็นต้องศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานในด้านต่าง ๆ เพื่อใช้ในการกำหนดองค์ประกอบต่าง ๆ ของหลักสูตรซึ่งได้แก่ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร เนื้อหาสาระ กิจกรรมในการจัดการเรียนการสอนหรือสื่อ การวัดและประเมินผลผู้เรียน **ขั้นที่ ๒ การร่างหลักสูตร** เป็นการกำหนดแผนการจัดประสบการณ์ หรือการกำหนดแนวทางการจัดการเรียนการสอนให้แก่ผู้เรียน ซึ่งประกอบด้วยจุดประสงค์ เนื้อหาสาระ กิจกรรมและวิธีวัดและประเมินผลผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถ ทักษะ และทัศนคติตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ **ขั้นที่ ๓ การตรวจสอบคุณภาพของหลักสูตร** ก่อนที่จะนำไปใช้ จำเป็นต้องมีการตรวจสอบคุณภาพของหลักสูตรก่อน เพื่อหาข้อบกพร่องและปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสมและสมบูรณ์ที่สุด สิ่งที่ต้องพิจารณาในการตรวจสอบคุณภาพของหลักสูตร คือ ความสอดคล้องขององค์ประกอบต่าง ๆ ได้แก่ จุดประสงค์ เนื้อหาสาระ การจัดการเรียนการสอน กิจกรรมและสื่อการเรียนรู้ วิธีวัดและประเมินผลผู้เรียน ทั้งหมดนี้สามารถทำได้โดยปรึกษาและรับฟังข้อเสนอแนะจากคณะทำงานร่างหลักสูตร ผู้เชี่ยวชาญด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง **ขั้นที่ ๔ การนำหลักสูตรไปใช้** หลังจากที่มีการตรวจสอบคุณภาพของหลักสูตรและปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรที่ร่างขึ้นมาเรียบร้อยแล้ว ขั้นตอนต่อไป คือ การนำหลักสูตรไปใช้ ซึ่งเป็นขั้นตอนที่มีความสำคัญมาก ผู้ปฏิบัติการหลักในการพัฒนาหลักสูตรเป็นผู้นำหลักสูตรไปใช้ ด้วยการแปลงหลักสูตรไปสู่การสอน กำหนดวิธีการจัดการเรียนการสอน กำหนดรายละเอียดกิจกรรมในแต่ละคาบ พร้อมทั้งจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ การประสานงานกับบุคคลที่จะเข้ามาช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รวมทั้งการจัดเตรียมสื่อการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสภาพของชุมชน การนำหลักสูตรไปใช้ สิ่งที่ต้องคำนึงถึงสิ่งแรก คือ จุดประสงค์ของหลักสูตรที่พัฒนาขึ้นมาที่กำหนดไว้ว่าอย่างไร หลังจากนั้นจึงพิจารณาจุดประสงค์เชิงพฤติกรรมที่ต้องการให้เกิดขึ้นกับผู้เรียนนำมาสู่การจัดการเรียนการสอนหรือกิจกรรม

ในแต่ละคาบ และในการจัดกิจกรรมจำเป็นต้องคำนึงถึงสื่อที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ซึ่งสื่อการเรียนรู้ ได้แก่ เอกสารหรือตำรา แบบฝึกหัด โสตทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ นอกจากนั้นยังสามารถเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เช่น จากบุคคล ได้แก่ ครู วิทยากรในและนอกชุมชน เป็นต้น **ขั้นที่ ๕ การประเมินผลหลักสูตร** เป็นการตัดสินคุณค่าของหลักสูตรที่พัฒนาขึ้นโดยใช้ผลจากการรวบรวมข้อมูลในแง่มุมต่าง ๆ เพื่อหาคำตอบว่าหลักสูตรมีผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด สิ่งใดที่ควรต้องทำการปรับปรุงเพื่อให้หลักสูตรดียิ่งขึ้น สามารถประเมินจากสิ่ง ๆ ต่อไปนี้ ๑. ประเมินผลที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ได้แก่ ความรู้ ทักษะ ของผู้เรียน มีการประเมินเป็น ๒ ระยะ คือ ประเมินระหว่างการจัดการเรียนการสอน และประเมินเมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน ๒. ประเมินการจัดการเรียนการสอน เพื่อตรวจสอบว่าเมื่อนำหลักสูตรไปใช้จัดการเรียนการสอนในสถานการณ์จริงแล้วเป็นอย่างไร มีปัญหา อุปสรรคอย่างไร การจัดการเรียนการสอนให้คำนึงถึงการประเมินสิ่งต่าง ๆ ต่อไปนี้ ๑) การประเมินเนื้อหาสาระที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน ๒) ประเมินสื่อที่ใช้ในการเรียนการสอนว่าเหมาะสม ชัดเจน เข้าใจง่าย และดึงดูดความสนใจของผู้เรียนเพียงใด ๓) ประเมินกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนว่าเป็นไปตามลำดับจากง่ายไปยาก

ผู้เขียนได้พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรการอบรมตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยนำขั้นตอนการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษามาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร ดังนี้

๑. การศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐาน ผู้ปรับปรุงหลักสูตรได้วิเคราะห์ความต้องการของลูกค้า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยใช้เครื่องมือ A๒IM คือ A = Assessment หมายถึง การวิเคราะห์ข้อมูล A = Advocacy หมายถึง การสื่อสารไปยังผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้มาตรการที่เรากำหนดสำเร็จ Intervention หมายถึง การกำหนดมาตรการ กิจกรรม กระบวนการ M = Management and Governance หมายถึง การบริหารจัดการระบบ การกำกับติดตาม ทั้งนี้ผู้ปรับปรุงหลักสูตรยังได้วิเคราะห์ข้อมูลสถานการณ์การออกข้อบัญญัติของท้องถิ่น และข้อมูลการบังคับใช้กฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์มากำหนดวัตถุประสงค์ เนื้อหา และรูปแบบการอบรม

๒. การร่างหลักสูตร ศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุขร่วมกับมหาวิทยาลัยมหิดลจัดทำหลักสูตรการอบรม ซึ่งประกอบด้วยวัตถุประสงค์ หัวข้อวิชา ขอบเขตเนื้อหา รูปแบบวิธีการอบรม ระยะเวลาการอบรม รวมถึงการประเมินผลผู้เข้าอบรม

๓. การตรวจสอบคุณภาพของหลักสูตร ศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุขได้ตรวจสอบคุณภาพของหลักสูตรโดยการจัดประชุมคณะทำงานพัฒนาหลักสูตรอบรมตามกฎหมายของกรมอนามัย เพื่อรับฟังความคิดเห็นต่อหลักสูตรการอบรม จากผู้เชี่ยวชาญและผู้ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งแก้ไขหลักสูตรการอบรมตามข้อเสนอแนะจากที่ประชุม

๔. การนำหลักสูตรไปใช้ ศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุขร่วมกับศูนย์อนามัยที่ ๕ ราชบุรี นำหลักสูตรไปทดลองใช้ โดยจัดอบรมให้แก่เจ้าพนักงานท้องถิ่น เจ้าพนักงานสาธารณสุข และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๕. การประเมินผลหลักสูตร ศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุขประเมินผลหลักสูตร ด้วยการประเมินจากผู้เรียนโดยประเมินความรู้ของผู้เข้ารับการอบรมทั้งก่อนและหลังการอบรม พร้อมทั้งประเมินจากข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะของผู้เข้ารับการอบรม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรการอบรมให้ดียิ่งขึ้น ตัวอย่างหลักสูตรที่จัดทำขึ้น ๒ หลักสูตร ได้แก่ ๑) หลักสูตรการอบรมกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒) หลักสูตรการอบรมการยกร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม