

ระดับที่ 3 แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด

1. แผนการขับเคลื่อนมาตรการการบริหารการเบิกจ่ายงบประมาณศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุขประจำปี 2564

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1. มีการแต่งตั้งทง.ติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี 2564	1 ครั้ง	ต.ค.63	นางวาสนา	
2. จัดทำแผนการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานเสนอผู้อำนวยการรับทราบ	1 ฉบับ	พ.ย.63	นางวาสนา/ น.ส.กรัณทรรัตน์	
3. กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหาร (staff) และคณะกรรมการติดตาม เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี 2564	อย่างน้อย 1 ครั้ง/ เดือน	พ.ย.63 - ก.ค. 64	นางวาสนา	
4. สรุปจัดทำรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณเสนอผู้บริหารทราบและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (รบจ.1)	1 ครั้ง/เดือน	พ.ย.63 - ก.ค. 64	นางวาสนา	รายงานไม่เกินวันที่ 20 ของทุกเดือน
5. สรุปรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ	1 ครั้ง/เดือน	ธ.ค. 63 - ก.ค.64	นางวาสนา/ น.ส.กรัณทรรัตน์	
6. สื่อสาร ทำความเข้าใจ และขอความร่วมมือให้จนท.ของหน่วยงานมีส่วนร่วมในการดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย	2 ครั้ง	ธ.ค.63 - ก.ค.64	นางวาสนา	
7. สรุป วิเคราะห์ จัดทำข้อเสนอต่อการพัฒนาการบริหารการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี 2564 ของหน่วยงาน	2 ครั้ง	ก.พ.64 และ ก.ค.64	นางวาสนา	

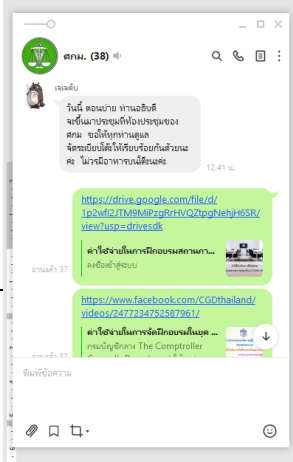
1.1 แผนการขับเคลื่อนประเด็นความรู้ศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุขประจำปี 2564

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1. การให้ความรู้เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข การใช้ จ่ายงบประมาณ พ.ศ. 2563 ไปพลางก่อน แนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี2564 กรมอนามัย และ เป้าหมายการเบิกจ่าย งบประมาณของกรมอนามัยให้คทง.ติดตามเร่งรัด การเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี 2564/คกก. บริหารของหน่วยงานทราบ ในช่อง ทางต่าง ๆ	1 ครั้ง	พ.ย.63 – มี.ค.64	นางวาสนา	
2. ประกาศมาตรการการเร่งรัดการเบิกจ่าย งบประมาณศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข ให้บุคลากรของหน่วยงานทราบในช่องทางต่าง ๆ	1 ครั้ง	ม.ค.64	นางวาสนา	
3. ให้ความรู้เรื่องแนวทางการเบิกค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมในสถานการณ์การระบาดโรค โควิด-19 ให้บุคลากรของหน่วยงานทราบ ในช่องทาง ต่าง ๆ	1 ครั้ง	ม.ค.64	นางวาสนา	

2. สรุปผลการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนมาตรการการบริหารการเบิกจ่ายงบประมาณศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุขประจำปี 2564

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
1. มีการแต่งตั้งคทง.ติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี 2564	1 ครั้ง	ต.ค.63	✓	เผยแพร่บนเว็บไซต์ศกม. https://laws.anamai.moph.go.th/th/budget64
2. จัดทำแผนการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานเสนอผู้อำนวยการรับทราบ	1 ฉบับ	พ.ย.63	✓	ไฟล์แผนการเบิกจ่าย https://drive.google.com/file/d/1xzXbfEgmdcmFKO43-0Jik-DOForVi8nn/view?usp=sharing
3. การประชุมคณะกรรมการบริหาร (staff) และคณะกรรมการติดตาม เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี 2564	อย่างน้อย 1 ครั้ง/ เดือน	พ.ย.63 - ก.ค.64	✓	รายงานผลการประชุม เดือนพ.ย.63 - ม.ค.64 เผยแพร่หน้าเว็บไซต์กรมอนามัย https://laws.anamai.moph.go.th/th/budget64
4. สรุปจัดทำรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณเสนอผู้บริหารทราบและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (รพจ.1)	1 ครั้ง/ เดือน	พ.ย.63 - ก.ค.64	✓	สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณเดือนพ.ย.63 - ม.ค.64 https://laws.anamai.moph.go.th/th/budget64
5. สรุปรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ	1 ครั้ง/ เดือน	ธ.ค. 63 - ก.ค.64	✓	รายงานการติดตามตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ประจำเดือนม.ค.64 เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน หลักฐานปรากฏในรายการข้อมูล “รายงานผลการติดตาม กำกับตัวชี้วัดประจำเดือน”)
6. สื่อสาร ทำความเข้าใจ และขอความร่วมมือให้จนท.ของหน่วยงานมีส่วนร่วมในการดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย	2 ครั้ง	ธ.ค.63 - ก.ค.64	✓	หนังสือเวียนแจ้งมาตรการการเบิกจ่ายงบประมาณศกม.ปี 2564 https://drive.google.com/file/d/1s6RMLtn7UmAmOyKJ9nQ5LxWPDDL3Zgca/view?usp=sharing รายงานการประชุมหน่วยงานครั้ง 1/2564 เมื่อวันที่ 11 ม.ค.64 https://drive.google.com/file/d/15HXDowYK0F-mVlgGI7Lu4mxAzG3RD8dn/view?usp=sharing
7. สรุป วิเคราะห์ จัดทำข้อเสนอต่อการพัฒนาการบริหารการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี 2564 ของหน่วยงาน	2 ครั้ง	ก.พ.64 และ ก.ค.64	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการในเดือนก.พ.64

2.1 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการขับเคลื่อนประเด็นความรู้ศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุขประจำปี 2564

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนิน การ	เอกสาร/หลักฐาน
1. การให้ความรู้เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข การใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. 2563 ไปพลางก่อนแนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี2564 กรมอนามัย และ เป้าหมายการเบิกจ่าย งบประมาณของกรมอนามัยให้คทง.ติดตามเร่งรัดการเบิกจ่าย งบประมาณ ประจำปี 2564/คกก.บริหารของหน่วยงานทราบ ในช่อง ทางต่าง ๆ	1 ครั้ง	พ.ย.63 – มี.ค.64	พ.ย.64	- รายงานการประชุมคทง.ติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ/คกก.บริหาร ของหน่วยงาน เมื่อวันที่ 10 พ.ย.63 https://drive.google.com/file/d/1tkenYUsWJODG7j2zJFTlogrEVOHUEV/Cr/view?usp=sharing -รายงานการประชุมประจำเดือนหน่วยงานครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 11 ม.ค.64 https://drive.google.com/file/d/15HXDowYK0F-mVlgGI7Lu4mxAzG3RD8dn/view?usp=sharing
2. ประกาศมาตรการการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุขประจำปี 2564 ให้บุคลากรของ หน่วยงานทราบในช่องทางต่าง ๆ	1 ครั้ง	ม.ค.64	ม.ค.64	- ประกาศ. ประกาศมาตรการการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณศูนย์บริหาร กฎหมายสาธารณสุข ประจำปี 2564 และหนังสือเวียนแจ้งให้จหนท.รับทราบ ในม.ค.64 https://drive.google.com/file/d/1s6RMLtn7UmAmOyKJ9nQ5LxWPDDL3Zgca/view?usp=sharing
3. ให้ความรู้เรื่องแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ในสถานการณ์การระบาดโรคโควิด-19 ให้บุคลากรของหน่วยงาน ทราบในช่องทาง ต่าง ๆ	1 ครั้ง	ม.ค.64	ม.ค.64	Ling Group หน่วยงาน 

3. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี 2564

เผยแพร่คำสั่งทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

[คำสั่งศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข \(moph.go.th\)](http://moph.go.th)



คำสั่งศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข
ที่ ๔๖ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วยกรมอนามัยได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข และเพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุขเป็นไปตามเป้าหมายตามที่กรมอนามัยกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

๑. นางสาวอำพร บุตรรังษี	ผู้อำนวยการศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข	ประธาน
๒. นายสุพจน์ อาลีอุสมาน	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๓. นางสาวพรรณวาท อุดมผล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๔. นางสาวสุกญา คุณวโรดม	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๕. นางมานิตย์ พิริกษา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงาน
๖. นางวาสนา ปะสังคานนท์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะทำงานและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณของศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุขให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการที่วางไว้ รวมทั้งวิเคราะห์ กำหนดแนวทาง มาตรการ เพื่อให้ผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด
๒. จัดทำรายงานผลการเบิกจ่ายทุกวันที่ ๑๕ ของเดือน และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข
๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางสาวอำพร บุตรรังษี)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข

5. รายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.1) และผลการประชุมเร่งรัดติดตามฯ นำเผยแพร่บน
เว็บไซต์ภายในวันที่ 20 ของทุกเดือน

รายงานผลการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.1) เดือนพ.ย.63



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ โทร. ๐ ๒๕๔๐ ๔๒๒๕

ที่ สธ ๐๔๔๕.๐๒/๙๗๔๖ วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง อนุมัติรายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.๑)

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข

ตามนโยบายกรมอนามัย ได้มอบหมายให้กองคลังเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณให้ได้ตามมติคณะรัฐมนตรี โดยติดตามผลการดำเนินงานของทุกหน่วยงาน และให้นำผลการเบิกจ่ายดังกล่าวเสนอผู้บริหารรับทราบพร้อมเผยแพร่บนเว็บไซต์ทุกวันที ๑๕ ของทุกเดือน (ข้อมูลจากระบบ GFMS) นั้น

กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์จึงได้จัดทำรายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ. ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติรายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณต่อไปด้วย
จะเป็นพระคุณ

(นางวาสนา ปะสังคานนท์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์

อนุมัติ

(นางสาวอำพร บุตรังษ์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข

รายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ
ชื่อหน่วยงาน ศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข โทรศัพท์ 0 2 5904 225
ชื่อผู้รายงาน นางวาสนา ประสงค์สมบัติ
(ข้อมูลการเบิกจ่ายจากระบบ GFMS ณ วันที่ 15 พ.ย. 63)

รณจ. 1

(1) ประเภทของรายจ่าย : รายการ/กิจกรรม	(2) งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร ตามพ.ร.บ.ปี 63 พลาจก่อน	(3) งบประมาณที่ ได้รับ ตามรายงาน GFMS	(4) แผน & ผลเบิกจ่ายสะสม ณ สิ้นไตรมาส 1 (31 ธ.ค. 63) เมื่อร้อยละ 28		(5) แผน & ผลการเบิกจ่ายเงิน แยกเป็นราย เดือน			(6) ยอดรวมแผน & ผลเบิกจ่าย สะสมทั้งสิ้น	(7) ร้อยละ การ เบิกจ่าย สะสม *	(8) เป้าหมายการ เบิกจ่าย ณ เดือนที่ จัดทำรายงาน *	(9) เร่งรัดการ เบิกจ่าย + บวกเพิ่ม = ต้องเร่งรัด เบิกจ่าย - คิดลบ = เบิกเกินเป้า
			จำนวนเงิน	ร้อยละ	ต.ค.63	พ.ย.63	ธ.ค.63				
เป้าหมายการเบิกจ่ายตามมาตรการกฤษฎีกา (แยกตามรายเดือน)					9	19	32			19	
1. งบดำเนินงาน	5,028,800	5,028,800									
กิจกรรม / รายการ											
- แผนการเบิกจ่ายเงิน					452,592	502,880	653,744	1,609,216	-		
- ผลการเบิกจ่าย	0.00	-	151,097.55		-	151,097.55	0	151,097.55	3.00	502,880	351,782.45
2. งบรายจ่ายอื่น	300,000	300,000									
กิจกรรม / รายการ											
- แผนการเบิกจ่ายเงิน	-	-	96,000		27,000	30,000	39,000	96,000	-		
- ผลการเบิกจ่าย	-	-	0		0.00	0.00	0.00	0.00	-		
ภาพรวม (งบดำเนินงาน + งบลงทุน)	5,328,800	5,328,800	1,705,216		479,592	532,880	692,744.00	1,705,216	-		
ภาพรวม (งบดำเนินงาน + งบลงทุน)	-	-	151,097.55	2.84	0.00	151,097.55	0.00	151,097.55	2.84	502,880	351,782.45

1. สรุปรายงานผลการเบิกจ่าย ประจำเดือน พฤศจิกายน 2563

กรณีเบิกจ่ายไม่ได้ตามเป้าหมาย

1.1 มีการติดตามโดยกองเร่งรัดติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณของหน่วยงาน

1.2 ปรับปรุงกิจกรรมการดำเนินงานเพื่อให้ผลการเบิกจ่ายได้ตามมติ

2. มาตรการ / แนวทางในการเร่งรัดการเบิกจ่าย

2.1 กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานในที่ประชุมประจำเดือนหน่วยงาน

2.2 ประสานกลุ่มส่วนราชการให้เร่งส่งใบสำคัญเบิกจ่ายงบประมาณ

๐๔

(นางสาวอาพร นุศรัณย์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข
ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2563



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์...ศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข...โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๘๒๒๕

ที่...สธ.๐๙๕๕.๐๒/๑๙๖๑ วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง...อนุมัติรายงานผลการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.๑)

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข

ตามนโยบายกรมอนามัย ได้มอบหมายให้กองคลังเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณให้ได้ตามมติคณะรัฐมนตรี โดยติดตามผลการดำเนินงานของทุกหน่วยงาน และให้นำผลการเบิกจ่ายดังกล่าวเสนอผู้บริหารรับทราบ พร้อมเผยแพร่บนเว็บไซต์ทุกวันที ๑๕ ของทุกเดือน (ข้อมูลจากระบบ GFMS) นั้น

กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์จึงได้จัดทำรายงานผลการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เดือนธันวาคม ๒๕๖๓ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติรายงานผลการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณต่อไปด้วย
จะเป็นพระคุณ

(นางวาสนา ปะสังคนันท์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์

อนุมัติ

(นางสาวอำพร บุตรรังษี)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข

รายงานผลติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ
ชื่อหน่วยงาน ศูนย์บริหารกฎหมายอาชญากรรม โทรศัพท 0 2 5904 225
ชื่อผู้รายงาน นางสาวสา ปะสิงคานนท์
(ข้อมูลการเบิกจ่ายจากระบบ GFMIS ณ วันที่ 15 ธ.ค. 63)

รณจ .1

(1) ประเภทของรายจ่าย : รายการ/กิจกรรม	(2) งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร ตามพ.ร.บ. 63 พ.ร.บ. 63	(3) งบประมาณที่ ได้รับ ตามรายงาน GFMIS	(4) ยอด & ผลเบิกจ่ายสะสม ณ สิ้นไตรมาส 1 (31 ธ.ค. 63) ปีบัญชี 63		(5) ยอด & ผลการเบิกจ่ายเงิน แยกเป็นรายเดือน			(6) ยอดรวมยอด & ผลเบิกจ่าย สะสมทั้งสิ้น	(7) ยอดระ การ เบิกจ่าย สะสม *	(8) เป้าหมายการ เบิกจ่าย ณ เดือนที่ จัดทำรายงาน *	(9) แจ้งผลการ เบิกจ่าย + ขาดเกิน = ต้องเร่งรัด เบิกเพิ่ม - ติดลบ = เบิกเกินเป้า
			จำนวนเงิน	ร้อยละ	ธ.ค.63	พ.ย.63	ธ.ค.63				
เป้าหมายการเบิกจ่ายตามมาตรการกึ่งฉุกเฉิน (แยกตามรายเดือน)					9	19	32			32	
1. งบดำเนินงาน	5,028,800	5,028,800									
กิจกรรม / รายการ											
- แผนการเบิกจ่ายเงิน			1,609,216		325,230	778,841	1,104,071	-		1,609,216	1,187,249.00
- ผลการเบิกจ่าย	0.00	-	421,967.00		325,230.15	96,736.85	421,967.00	8.39			
2. งบรายจ่ายอื่น	300,000	300,000									
กิจกรรม / รายการ											
- แผนการเบิกจ่ายเงิน	-	-	86,000		0	0	80,900	80,900	-		
- ผลการเบิกจ่าย	-	-	0		0.00	0.00	0.00	0.00	-		
ภาพรวม (งบดำเนินงาน + งบลงทุน)	5,328,800	5,328,800	1,705,216		0	325,230	859,741.00	1,184,971	-	1,705,216	1,263,249.00
ภาพรวม (งบดำเนินงาน + งบลงทุน)	-	-	421,967.00	7.92	0.00	325,230.15	96,736.85	421,967.00	7.92		

1. สรุปรายงานผลการเบิกจ่าย ประจำเดือน ธันวาคม 2563

กรณีเบิกจ่ายไม่ได้โดยเป็นงาน

1.1 มีการติดตามโดยคงเร่งรัดติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณของหน่วยงาน

1.2 ปรับปรุงกิจกรรมการดำเนินงานเพื่อให้ผลการเบิกจ่ายได้ตามแผน

2. มาตราการ / แนวทางในการเร่งรัดการเบิกจ่าย

2.1 กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานในไตรมาสที่ 1 ประจำปีงบประมาณ 2564

2.2 ประสานกลุ่มส่วนงานที่เกี่ยวข้องเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ

2.3 กิจกรรมที่ใช้การประชุม/สัมมนาขอใบแจ้งผลการเบิกจ่ายในไตรมาสที่ 1

๒

(นางสาวอภาพร นุตวิธ)

ผู้อำนวยการศูนย์บริหารกฎหมายอาชญากรรม

ปฏิบัติงานที่ศูนย์บริหารกฎหมายอาชญากรรม

ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2563



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์...ศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข... โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๙๐๒๕

ที่ สธ.๐๙๕๕.๐๒/๙๙ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง อำนวยรายงานผลการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.๑)

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข

ตามนโยบายกรมอนามัย ได้มอบหมายให้กองคลังเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณให้ได้ตามมติคณะรัฐมนตรี โดยติดตามผลการดำเนินงานของทุกหน่วยงาน และให้นำผลการเบิกจ่ายดังกล่าวเสนอผู้บริหารรับทราบพร้อมเผยแพร่บนเว็บไซต์ทุกวันที ๑๕ ของทุกเดือน (ข้อมูลจากระบบ GFMS) นั้น

กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์จึงได้จัดทำรายงานผลการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เดือนมกราคม ๒๕๖๔ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติรายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณต่อไปด้วยจะเป็นพระคุณ

(นางวาสนา ปะสังคานนท์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์

อนุมัติ

(นางสาวอำพร บุครังษี)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข

รายงานผลติดตามประเมินผลการเบิกจ่ายงบประมาณ
ชื่อหน่วยงาน ศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข โทรศัพท์ 0 2 5904 225
ชื่อผู้รายงาน นางสาวสนา ปะริตตานนท์

หน้า 1

(ข้อมูลการเบิกจ่ายจากระบบ GFMS ณ วันที่ 15 มี.ค. 64)

(1) ประเภทหน่วยงาน : รายการกิจกรรม	(2) งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร ตามพ.ร.บ. 63 พ.ย. 63	(3) งบประมาณที่ ได้รับ ตามรายงาน GFMS	(4) แผน & ผลเบิกจ่ายสะสม ณ สิ้นไตรมาส 1 (31 ธ.ค. 63) เป็นร้อยละ 32		(5) แผน & ผลการเบิกจ่ายเงิน แผนเป็นรายเดือน				(6) ยอดรวมแผน & ผลเบิกจ่าย สะสมทั้งสิ้น	(7) ร้อยละ การ เบิกจ่าย สะสม *	(8) เป้าหมาย การเบิกจ่าย ณ เดือนที่ จัดทำ รายงาน *	(9) แจ้งผลการ เบิกจ่าย + บวกเพิ่ม = ต้องระงับ เบิกจ่าย - ลดลง = เบิกเกินเป้า
			จำนวนเงิน	ร้อยละ	ธ.ค.63	พ.ย.63	ธ.ค.63	ม.ค.64				
เป้าหมายการเบิกจ่ายตามมาตรการกีดกันนำเข้า (แยกตามรายเดือน)					9	19	32				40	
1. งบดำเนินงาน	5,028,800	5,028,800										
กิจกรรม / รายการ												
- แผนการเบิกจ่ายเงิน			1,609,216			325,230.15	778,841.00	1,390,710.00	1,104,071	-	2,011,520	1,322,408.14
- ผลการเบิกจ่าย	0.00	-	689,111.86			325,230.15	295,960.19	67,921.52	689,111.86	13.70		
2. งบรายจ่ายอื่น	300,000	300,000										
กิจกรรม / รายการ												
- แผนการเบิกจ่ายเงิน	-	-	300,000	0	0	0	0	0.00	0	-		
- ผลการเบิกจ่าย	-	-	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-		
ภาพรวม (งบดำเนินงาน + งบลงทุน)	5,328,800	5,328,800	1,909,216	0	325,230.15	778,841.00	1,390,710.00	1,104,071	-			
ภาพรวม (งบดำเนินงาน + งบลงทุน)	-	-	689,111.86	12.93	0.00	325,230.15	295,960.19	67,921.52	689,111.86	12.93	2,131,520	1,442,408.14

1. สรุปรายงานผลการเบิกจ่าย ประจำเดือน มี.ค. 64

กรณีเบิกจ่ายให้ได้ตามเป้าหมาย

1.1 มีการติดตามโดยคงคง เฝ้าระวังติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณของหน่วยงาน

1.2 ปรับปรุงการเบิกจ่ายงบประมาณเพื่อให้ผลการเบิกจ่ายได้ตามแผนที่

2.มาตรการ / แนวทางในการเร่งรัดการเบิกจ่าย

2.1 กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานในไตรมาสที่ระงับเบิกจ่ายของหน่วยงาน

2.2 ประสานกลุ่มงานการให้เร่งส่งใบสำคัญเบิกจ่ายงบประมาณ

2.3 กำหนดมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณแจ้งให้เจตนาหน่วยงานทราบ

(นางสาวสัทพร บุตรโง้ง)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข
ลงวันที่ 15 มกราคม 2564