



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการ กองกฎหมาย โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๒๓๖

ที่ สธ ๐๙๔๕.๐๑/- วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง ส่งรายงานผลการจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการกองกฎหมาย (ผ่านหัวหน้ากลุ่มอำนวยการ)

ตามที่งานพัสดุ กลุ่มอำนวยการ ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างในทูลงบรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อประกอบการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี นั้น

กลุ่มอำนวยการขอส่งรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางจุฑามาศ แสงส่ง)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

- ทราบ

(นายสุพจน์ อาลีอุสมาน)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองกฎหมาย กรมอนามัย

๑ ๑ เม.ย. ๒๕๖๙

แบบรายงานผลการจัดซื้อ/จ้าง ประจำปีงบประมาณ 2569
หน่วยงาน กองกฎหมาย กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ณ เดือนมีนาคม 2569

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ	งบลงทุน/งบดำเนินงาน/รายจ่ายอื่น/งบอุดหนุน	จำนวนหน่วยงาน	รอ Spec		ระหว่างตกลงราคา		ทำสัญญาและบันทึกสัญญา		เบิกจ่ายเงินในระบบ		เหลือจ่าย (ประหยัด)	หมายเหตุ	
				รายการ	วงเงิน	สอบราคา ประกวดราคา e-Auction	วงเงิน	เลขที่สัญญา ฎ.บ.ป.	po.เลขที่ ฎ.บ.ป.	งบ.เลขที่/ ฎ.บ.ป.	วงเงิน			
คำจ้างเหมาบริการ														
1		คำจ้างพนักงานขับรถและพัสตุ	1 ครั้ง	เฉพาะเจาะจง	12,000.00						12,000.00		ก.พ.	
2		คำจ้างเจ้าหน้าที่ข้อมูล	1 ครั้ง	เฉพาะเจาะจง	15,000.00						15,000.00		ก.พ.	
3		คำจ้างเจ้าหน้าที่จัดการงานทั่วไป	1 ครั้ง	เฉพาะเจาะจง	15,000.00						15,000.00		ก.พ.	
4		คำจ้างเจ้าหน้าที่วิเคราะห์ข้อมูล	1 ครั้ง	เฉพาะเจาะจง	15,000.00						15,000.00		ก.พ.	
5		คำจ้างถ่ายเอกสาร	1 ครั้ง	เฉพาะเจาะจง	9,115.00						9,115.00		ก.พ.	
6		ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	1 ครั้ง	เฉพาะเจาะจง	3,072.52						3,072.52		ก.พ.	
		รวมทั้งสิ้น									69,187.52			
		คิดเป็นร้อยละ									0.001			

ลายมือชื่อ ผู้จัดทำ
 (นางจุฑามาศ แสงสง)
 ชื่อ
 เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน