



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...กลุ่มอำนวยการ กองกฎหมาย โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๒๓๖

ที่ สธ.๐๙๔๕.๐๑/- วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ส่งรายงานผลการจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการกองกฎหมาย (ผ่านหัวหน้ากลุ่มอำนวยการ)

ตามที่งานพัสดุ กลุ่มอำนวยการ ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างในทุกงบรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อประกอบการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี นั้น

กลุ่มอำนวยการขอส่งรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางจุฑามาศ แสงส่ง)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
๒๓ พ.ย. ๖๖

- ทราบ

(นางณิรณ อภาจารี)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองกฎหมาย กรมอนามัย
๓ พ.ย. ๖๖

หน่วยงาน กองกฎหมาย กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ณ เดือนตุลาคม 2566

ลำดับที่	แผนงาน/ โครงการ	งบลงทุน/งบดำเนินงาน/รายจ่ายอื่น/งบอุดหนุน	จำนวน หน่วยนับ	ร่อ Spec		ระหว่างกลางราคา		ทำสัญญาและบันทึกสัญญา		เบิกจ่ายเงินในระบบ		เหลือจ่าย (ประหยัด)	หมายเหตุ
				รายการ	วงเงิน	สอบราคา e-Auction	รายการ	ใบสั่งในระบบ GFMIS	เลขที่สัญญา ว.ด.ป.เลขที่ ว.ด.ป.	วงเงิน	GFMIS กองคลังเป็นผู้กรอ ขบ.เลขที่/ ว.ด.ป.		
1	คำวัสดุสำนักงาน/วัสดุคอมพิวเตอร์/อื่น ๆ	คำจ้างถ่ายเอกสาร	1 ครั้ง	เฉพาะเจาะจง							10,137.20	ก.ย.	
2		คำซ่อมเครื่องสแกนเนอร์	1 ครั้ง	เฉพาะเจาะจง							3,852.00	ก.ย.	
1		คำจ้างนักวิชาการสาธารณสุข	1 ครั้ง	เฉพาะเจาะจง							15,500.00	ก.ย.	
2		คำจ้างพนักงานขับรถและพัสดุ	1 ครั้ง	เฉพาะเจาะจง							12,000.00	ก.ย.	
3		คำจ้างเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	1 ครั้ง	เฉพาะเจาะจง							15,000.00	ก.ย.	
4	คำจ้างเจ้าหน้าที่จัดการงานทั่วไป	คำเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	1 ครั้ง	เฉพาะเจาะจง							15,000.00	ก.ย.	
5			1 ครั้ง	เฉพาะเจาะจง							4,908.60	ก.ย.	
รวมทั้งสิ้น											76,397.80		
คิดเป็นร้อยละ											0.001		

ลายมือชื่อ

(นางจุฑามาศ แสงส่ง)

ผู้จัดทำ

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน