



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการ กองกฎหมาย โทร. ๐ ๒๕๙๐ ๔๒๓๖

ที่ สธ.๐๙๔๕.๐๑/- วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ส่งรายงานผลการจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการกองกฎหมาย (ผ่านหัวหน้ากลุ่มอำนวยการ)

ตามที่งานพัสดุ กลุ่มอำนวยการ ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างในทงงบรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อประกอบการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี นั้น

กลุ่มอำนวยการขอส่งรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางจุฑามาศ แสงส่ง)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

- ทราบ

(นายสุพจน์ อาลีอุสมาน) ๕/๗/๖๖

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองกฎหมาย กรมอนามัย

แบบรายงานผลการจัดซื้อ/จ้าง ประจำปีงบประมาณ 2566

หน่วยงาน กองกฎหมาย กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ณ เดือนมิถุนายน 2566

ลำดับที่	แผนงาน/ โครงการงาน	งบลงทุน/งบดำเนินงาน/รายจ่ายอื่น/งบอุดหนุน	จำนวน หน่วยนับ	ร่อ Spec		ระหว่างตกลงราคา		ทำสัญญาและบันทึกสัญญา			เบิกจ่ายเงินในระบบ		เหลือจ่าย หมายเหตุ			
				รายการ	วงเงิน	ตอบราคา e-Auction	วงเงิน	เลขที่สัญญา ว.ค.ป	PO.เลขที่	วงเงิน	ขอเลขที่/ ว.ค.ป.	วงเงิน				
1	คำวัสดุสำนักงาน/วัสดุคอมพิวเตอร์/อื่น ๆ คำจ้างถ่ายเอกสาร คำจ้างเหมาประเมินผลและจัดทำร่างหลักสูตรการอบรม เจ้าพนักงานตามพรบ.สธ. 2535 (งวดที่ 2) คำจ้างพนักงานวิชาการสาธารณสุข คำจ้างพนักงานขับรถและพัสดุ คำจ้างเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล คำเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร		1 ครั้ง	เฉพาะเจาะจง								6,714.80	มี.ย			
2			1 ครั้ง	เฉพาะเจาะจง									120,000.00	มี.ย		
1			1 ครั้ง	เฉพาะเจาะจง										15,500.00	มี.ย	
2			1 ครั้ง	เฉพาะเจาะจง										12,000.00	มี.ย	
3			1 ครั้ง	เฉพาะเจาะจง									15,000.00	มี.ย		
4			1 ครั้ง	เฉพาะเจาะจง										3,903.66	มี.ย	
รวมทั้งสิ้น													173,118.46			
คิดเป็นร้อยละ													0.001			

ลายมือชื่อ
ชื่อ (นางจุฑามาศ แสงส่ง)
ผู้จัดทำ

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน