



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการ กองกฎหมาย โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๒๓๖

ที่ สธ.๐๙๔๕.๐๑/- วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ส่งรายงานผลการจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการกองกฎหมาย (ผ่านหัวหน้ากลุ่มอำนวยการ)

ตามที่งานพัสดุ กลุ่มอำนวยการ ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างในทุกงบรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อประกอบการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี นั้น

กลุ่มอำนวยการขอส่งรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางจุฑามาศ แสงส่ง)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

จุฑามาศ
21/๓๐/๖๗

- ทราบ

(นายสุพจน์ อาลีอุสมาน) 2/4/๖๗

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองกฎหมาย กรมอนามัย

แบบรายงานผลการจัดซื้อ/จ้าง ประจำปีงบประมาณ 2567

หน่วยงาน กองกฎหมาย กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ณ เดือนมีนาคม 2567

ลำดับที่	แผนงาน/ โครงการ	งบลงทุน/งบดำเนินงาน/รายจ่ายอื่น/งบอุดหนุน		รื้อ Spec		ระหว่างตลาดราคา		ทำสัญญาและบันทึกสัญญา		เบิกจ่ายเงินในระบบ		เหลือจ่าย	หมายเหตุ
		จำนวน	รายการ	วงเงิน	รายการ	วงเงิน	ใบสั่งในระบบ	ใบสั่งในระบบ	วงเงิน	วงเงิน	วงเงิน		
	รายการ/รายละเอียด	หน่วยนับ	รายการ	วงเงิน	รายการ	วงเงิน	เลขที่สัญญา	ใบสั่งในระบบ	วงเงิน	วงเงิน	วงเงิน	(ประหยัด)	
1	ค่าจ้างถ้ายเอกสาร	2 ครั้ง	เฉพาะเจาะจง								6,747.10	มี.ค.	
1	ค่าจ้างนักวิชาการสาธารณสุข	1 ครั้ง	เฉพาะเจาะจง								15,500.00	มี.ค.	
2	ค่าจ้างพนักงานขับรถและพัสดุ	1 ครั้ง	เฉพาะเจาะจง								12,000.00	มี.ค.	
3	ค่าจ้างเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	1 ครั้ง	เฉพาะเจาะจง								15,000.00	มี.ค.	
4	ค่าจ้างเจ้าหน้าที่จัดการงานทั่วไป	1 ครั้ง	เฉพาะเจาะจง								15,000.00	มี.ค.	
5	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	2 ครั้ง	เฉพาะเจาะจง								6,273.45	ก.พ-มี.ค.	
รวมทั้งสิ้น											70,520.55		
คิดเป็นร้อยละ											0.001		

ลายมือชื่อ (นางจุฬามาศ แสงส่ง) ผู้จัดทำ
ชื่อ เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน