



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการ กองกฎหมาย โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๒๓๖

ที่ สธ ๐๙๔๕.๐๑/- วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ส่งรายงานผลการจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการกองกฎหมาย (ผ่านหัวหน้ากลุ่มอำนวยการ)

ตามที่งานพัสดุ กลุ่มอำนวยการ ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างในทงงบรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อประกอบการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำเดือน นั้น

กลุ่มอำนวยการขอส่งรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางจุฑามาศ แสงสง)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

- ทราบ

(นายสุพจน์ อาสีสุमान) ๓/๓/๖๖

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองกฎหมาย กรมอนามัย

แบบรายงานผลการจัดซื้อ/จ้าง ประจำปีงบประมาณ 2566

หน่วยงาน กองกฎหมาย กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ณ เดือนกุมภาพันธ์ 2566

ลำดับที่	แผนงาน/ โครงการ	งบลงทุน/งบดำเนินงาน/รายจ่ายอื่น/งบอุดหนุน	จำนวน หน่วยนับ	รอ Spec		ระหว่างตลาดราคา e-Auction		ทำสัญญาและบันทึกสัญญา ในสิ่งในระบบ GFMS			เบิกจ่ายเงินในระบบ GFMS กองคลังในผู้รอก		เหลือจ่าย (ประหยัด)	หมายเหตุ
				รายการ	วงเงิน	รายการ	วงเงิน	เลขที่สัญญา ว.ค.ป	พอ.เลขที่ ว.ค.ป.	วงเงิน	จบเลขที่/ ว.ค.ป.	วงเงิน		
1		ค่าจ้างถ่ายภาพเอกสาร	1 ครั้ง	เฉพาะเจาะจง								7,544.80	ก.พ.	
2		ค่าจ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศ	1 ครั้ง	เฉพาะเจาะจง								1,819.00	ก.พ.	
1		ค่าจ้างนักวิชาการสาธารณสุข	1 ครั้ง	เฉพาะเจาะจง								15,500.00	ก.พ.	
2		ค่าจ้างพนักงานขับรถและพัสตุ	1 ครั้ง	เฉพาะเจาะจง								12,000.00	ก.พ.	
3		ค่าจ้างเจ้าหน้าที่พิมพ์ข้อมูล	1 ครั้ง	เฉพาะเจาะจง								15,000.00	ก.พ.	
4		ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	1 ครั้ง	เฉพาะเจาะจง								4,572.99	ก.พ.	
		รวมทั้งสิ้น										56,436.79		
		คิดเป็นร้อยละ										0.002		

ลายมือชื่อ  ผู้จัดทำ

ชื่อ (นางจุฑามาศ แสงส่ง)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน