

## ประกาศกรมอนามัย

เรื่อง หลักสูตรการอบรมเจ้าพนักงานสาธารณสุขตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕  
พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักสูตรการอบรมเจ้าพนักงานสาธารณสุขตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ตามหลักสูตรและระยะเวลาที่กรมอนามัยกำหนด

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ แห่งประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง แต่งตั้งเจ้าพนักงานสาธารณสุขตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ พ.ศ. ๒๕๖๒ อธิบดีกรมอนามัยจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกรมอนามัย เรื่อง หลักสูตรการอบรมเจ้าพนักงานสาธารณสุขตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศกรมอนามัย เรื่อง หลักสูตรการอบรมเจ้าพนักงานสาธารณสุขตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๑

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรการอบรมเจ้าพนักงานสาธารณสุขตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ประกอบด้วย หัวข้อวิชา เนื้อหา ระยะเวลา และวิธีการประเมินผลตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

“หน่วยงานจัดการอบรม” หมายความว่า

(๑) กรมอนามัย

(๒) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(๓) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด หรือ สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด หรือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่แจ้งกรมอนามัย

(๔) หน่วยงานที่ได้รับความเห็นชอบจากกรมอนามัย ให้เป็นหน่วยงานจัดการอบรมเจ้าพนักงานสาธารณสุข

“ผู้เข้ารับการอบรม” หมายความว่า ข้าราชการ หรือพนักงานราชการ ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นเจ้าพนักงานสาธารณสุข ซึ่งต้องเข้ารับการอบรมตามความในข้อ ๘ แห่งประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง แต่งตั้งเจ้าพนักงานสาธารณสุขตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ พ.ศ. ๒๕๖๒

## หมวด ๑

หลักเกณฑ์การแจ้ง และการขอความเห็นชอบ  
เป็นหน่วยงานจัดการอบรมเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ข้อ ๕ ให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด หรือ สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จะดำเนินการจัดการอบรมให้แก่เจ้าพนักงานสาธารณสุขต้องแจ้งกรมอนามัย โดยระบุจำนวนรุ่น สถานที่จัดการอบรม รวมทั้งหลักสูตรการอบรมเจ้าพนักงานสาธารณสุขพร้อมรายชื่อวิทยากรที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๓ แล้วแต่กรณี

การดำเนินการจัดการอบรมตามวรรคหนึ่ง ต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการจัดการอบรม หลักสูตรการอบรม และวิทยากรการอบรมที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

ข้อ ๖ หน่วยงานที่ได้รับความเห็นชอบจากกรมอนามัย ให้เป็นหน่วยงานจัดการอบรมเจ้าพนักงานสาธารณสุข ได้แก่

(๑) สถาบันการศึกษาของรัฐ หรือเอกชน ซึ่งมีหลักสูตรการสอนกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขและการอนามัยสิ่งแวดล้อม หรือเทียบเท่า

(๒) หน่วยงานราชการที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล

(๓) รัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์

(๔) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด หรือกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งนิติบุคคลอื่น ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการจัดการอบรมเจ้าพนักงานสาธารณสุข

หน่วยงานตามวรรคหนึ่งที่ประสงค์จะเป็นหน่วยงานจัดการอบรมจะต้องดำเนินการขอความเห็นชอบจากกรมอนามัย ทั้งนี้ ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๗ และยื่นคำขอตามข้อ ๘

ข้อ ๗ หน่วยงานที่ได้รับความเห็นชอบจากกรมอนามัย ให้เป็นหน่วยงานจัดการอบรมเจ้าพนักงานสาธารณสุขต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) มีบุคลากรซึ่งทำหน้าที่บริหารจัดการอบรมอย่างน้อยหนึ่งคน

(๒) มีวิทยากรซึ่งมีคุณสมบัติตามข้อ ๑๓

(๓) มีเอกสารประกอบการอบรมที่มีเนื้อหา และรายละเอียดตามหลักสูตรการอบรมเจ้าพนักงานสาธารณสุขไม่น้อยกว่าที่กรมอนามัยกำหนด

ข้อ ๘ หลักเกณฑ์วิธีการแจ้ง หรือการยื่นคำขอความเห็นชอบจากกรมอนามัย ให้ยื่นคำขอ ณ ศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข กรมอนามัย หรือหน่วยงานที่กรมอนามัยมอบหมายตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๙ ให้อธิบดีกรมอนามัย หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมอนามัยมอบหมายพิจารณาคำขอความเห็นชอบและออกหนังสือรับรองหน่วยงานที่ได้รับความเห็นชอบให้เป็นหน่วยงานจัดการอบรมเจ้าพนักงานสาธารณสุขให้เสร็จสิ้นภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ยื่นคำขอพร้อมเอกสารครบถ้วนแล้ว

## หมวด ๒

### วิธีการ หลักสูตร วิทยาการ และการประเมินผลการอบรม

ข้อ ๑๐ ในการจัดการอบรมเจ้าพนักงานสาธารณสุข หน่วยงานจัดการอบรม ต้องดำเนินการดังนี้

(๑) จัดการอบรมเต็มเวลาตามหลักสูตรที่กำหนดตามข้อ ๑๒

(๒) จัดให้มีการวัดผลและประเมินผลผู้เข้ารับการอบรมตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

(๓) ออกใบรับรองการอบรมเจ้าพนักงานสาธารณสุขตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ให้แก่ผู้ผ่านการอบรมตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

(๔) หน่วยงานจัดการอบรมต้องสรุปผลการประเมินผลผู้เข้ารับการอบรม แจ้งกรมอนามัยทราบภายในหนึ่งปีนับถัดจากวันจัดการอบรม

ข้อ ๑๑ ในการจัดการอบรมเจ้าพนักงานสาธารณสุข หน่วยงานจัดการอบรมต้องจัดห้องอบรมเพื่อรองรับจำนวนผู้เข้ารับการอบรมรุ่นละไม่เกินแปดสิบคน

ข้อ ๑๒ หลักสูตรการอบรมเจ้าพนักงานสาธารณสุขตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ประกอบด้วยการอบรมภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติมีระยะเวลาการอบรมไม่น้อยกว่าสามสิบสามชั่วโมง ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยหัวข้อวิชา ดังต่อไปนี้

(๑) กฎหมายกับการคุ้มครองสิทธิ เสรีภาพ สิ่งแวดล้อม และสุขภาพของประชาชน รวมถึงหลักการ เจตนารมณ์ และโครงสร้างกลไกของกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

(๒) สารบัญญัติและแนวทางการบังคับใช้และการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

(๓) ประสบการณ์บังคับใช้กฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

(๔) การฝึกปฏิบัติการบังคับใช้กฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

(๕) หลักการและการบริหารจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อม

(๖) หลักวิชาการในการควบคุมการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

(๗) หลักวิชาการในการจัดการเหตุรำคาญ ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

(๘) หลักวิชาการในการควบคุมการสุขาภิบาลอาหารและน้ำ ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

(๙) หลักวิชาการในการควบคุมและจัดการกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

(๑๐) การประเมินผลกระทบต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

(๑๑) หัวข้อวิชาอื่น ๆ

ข้อ ๑๓ วิทยาการผู้บรรยายในการอบรม ตามหัวข้อวิชาในข้อ ๑๒ ต้องมีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องมีวุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไปด้านนิติศาสตร์ สาธารณสุขศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเป็นผู้รับผิดชอบงานด้านกฎหมายว่าด้วยสาธารณสุข หรือรับผิดชอบงานด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม หรือดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ไม่น้อยกว่าห้าปี

(๒) เป็นผู้รับผิดชอบงานด้านกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข หรือรับผิดชอบงานด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม ของกรมอนามัย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด และมีประสบการณ์การทำงานด้านกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขหรือด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมมาไม่น้อยกว่าห้าปี

(๓) อาจารย์มหาวิทยาลัย ที่มีประสบการณ์การสอนในเนื้อหาวิชาที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขหรืออนามัยสิ่งแวดล้อมมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปี

ข้อ ๑๔ ผู้เข้ารับการอบรมต้องเข้ารับการอบรมครบตามหัวข้อวิชา และต้องทำแบบทดสอบวัดผลการอบรมได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนทั้งหมด

ผู้เข้ารับการอบรมผ่านเกณฑ์ตามวรรคหนึ่งจึงจะมีสิทธิได้ใบรับรองการอบรมเจ้าพนักงานสาธารณสุข ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

พรรณพิมล วิบุลากร

อธิบดีกรมอนามัย

**หลักสูตรการอบรม**  
**เจ้าพนักงานสาธารณสุขตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕**

หัวข้อวิชา	ขอบเขตเนื้อหา	รูปแบบ/วิธีการสอน	จำนวนชั่วโมง (ชม.)
<p>๑. กฎหมายกับการคุ้มครองสิทธิ เสรีภาพ สิ่งแวดล้อม และสุขภาพของประชาชน รวมถึงหลักการ เจตนารมณ์ และโครงสร้างกลไกของกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข</p>	<p>๑) แนวคิดการใช้กฎหมายเป็นเครื่องมือคุ้มครองสิทธิ เสรีภาพด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพของประชาชน</p> <p>๒) สิทธิ เสรีภาพของประชาชนด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ที่ได้รับการคุ้มครองตามรัฐธรรมนูญ</p> <p>๓) ความเป็นมาและพัฒนาการของกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข</p> <p>๔) หลักการและเจตนารมณ์ของกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข โดยแสดงให้เห็นความเชื่อมโยงเจตนารมณ์ของกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขกับการคุ้มครองประชาชนด้านสุขลักษณะและการอนามัยสิ่งแวดล้อม</p> <p>๕) โครงสร้างและกลไกตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข แสดงให้เห็นถึงภาพรวมของสารบัญญัติรวมถึงความเชื่อมโยงในเชิงระบบและกลไกของกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข</p> <p>๖) บทบาทหน้าที่ของบุคคลที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข</p> <p>- บุคคลและองค์กรที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข</p>	<p>- บรรยาย</p> <p>- ยกตัวอย่างประกอบการบรรยาย</p> <p>- อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น</p>	<p>๔ ชั่วโมง</p>

หัวข้อวิชา	ขอบเขตเนื้อหา	รูปแบบ/วิธีการสอน	จำนวนชั่วโมง (ชม.)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข</li> <li>- คณะกรรมการสาธารณสุข</li> <li>- คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์</li> <li>- คณะกรรมการเปรียบเทียบ</li> <li>- คณะกรรมการสาธารณสุขกรุงเทพมหานคร</li> <li>- คณะกรรมการสาธารณสุขจังหวัด</li> <li>- อธิบดีกรมอนามัย</li> <li>- เจ้าพนักงานท้องถิ่น</li> <li>- ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น</li> <li>- ผู้ประกอบการ / ประชาชน / เอกชน</li> </ul>		
<p>๒. สารบัญญัติและแนวทางการบังคับใช้และการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- อธิบายสารบัญญัติในหมวดที่เกี่ยวข้องกับการอนามัยสิ่งแวดล้อม และอำนาจหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่นและเจ้าพนักงานสาธารณสุข ได้แก่</li> <li>หมวด ๓ การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย</li> <li>หมวด ๔ สุขลักษณะของอาคาร</li> <li>หมวด ๕ เหนือราคา</li> <li>หมวด ๖ การควบคุมการเลี้ยงสัตว์หรือปล่อยสัตว์</li> <li>หมวด ๗ กิจกรรมที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ</li> <li>หมวด ๘ ตลาด สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บรรยาย</li> <li>- ยกตัวอย่างประกอบการบรรยาย</li> <li>- อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น</li> </ul>	<p>๖ ชั่วโมง</p>

หัวข้อวิชา	ขอบเขตเนื้อหา	รูปแบบ/วิธีการสอน	จำนวนชั่วโมง (ชม.)
	<p>หมวด ๙ การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ</p> <p>หมวดที่ ๑๐ อำนาจหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่นและเจ้าพนักงานสาธารณสุข</p> <p>หมวดที่ ๑๑ หนังสือรับรองการแจ้ง</p> <p>หมวดที่ ๑๒ ใบอนุญาต</p> <p>หมวดที่ ๑๓ ค่าธรรมเนียมและค่าปรับ</p> <p>หมวดที่ ๑๔ การอุทธรณ์</p> <p>หมวดที่ ๑๕ บทกำหนดโทษ</p> <p>โดยเนื้อหาในการบรรยายครอบคลุมทั้ง ๔ ส่วน ดังนี้</p> <p>(๑) ส่วนเนื้อหาสาระ/ความหมายของบทบัญญัติ และบทบาท/อำนาจหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่นเจ้าพนักงานสาธารณสุขและผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งฯ ในการบังคับใช้บทบัญญัติตามหมวด ๓ ถึง หมวด ๙ ประกอบกับหมวด ๑๐</p> <p>(๒) ส่วนสารบัญญัติที่เชื่อมโยงกับกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การบังคับใช้กฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข (หมวด ๓ ถึงหมวด ๙) มีประสิทธิภาพมากขึ้น เช่น กฎหมายว่าด้วยโรงงาน กฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม และกฎหมายว่าด้วยอาคาร เป็นต้น</p> <p>(๓) ส่วนของบทบัญญัติที่เกี่ยวกับกระบวนการและขั้นตอนการออกใบอนุญาต หนังสือรับรองการแจ้ง การกำหนด/</p>		

หัวข้อวิชา	ขอบเขตเนื้อหา	รูปแบบ/วิธีการสอน	จำนวนชั่วโมง (ชม.)
	<p>การเก็บอัตราค่าธรรมเนียม โดยเชื่อมโยงกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้วย</p> <p>(๔) ส่วนของบทบัญญัติที่เกี่ยวกับกระบวนการและขั้นตอนการออกคำสั่ง การอุทธรณ์ การเปรียบเทียบ โดยให้เชื่อมโยงตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และบทกำหนดโทษในแต่ละฐานความผิดตามหมวด ๑๐ ถึงหมวด ๑๕</p>		
๓. ประสพการณ์การบังคับใช้กฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข	<p>ประสพการณ์การบังคับใช้กฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การควบคุมกิจกรรม/ กิจการ ตามหมวด ๓ ถึง หมวด ๙</li> <li>- การจัดการเหตุรำคาญ</li> <li>- การออกใบอนุญาต/การออกหนังสือรับรองการแจ้ง</li> <li>- การออกคำสั่งทางปกครอง</li> <li>- การเปรียบเทียบ</li> <li>- การฟ้องร้องดำเนินคดีด้านกฎหมายสาธารณสุข</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- อภิปรายหมู่</li> <li>- ยกตัวอย่างประกอบการบรรยาย</li> <li>- อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น</li> </ul> <p>(ผู้แทนกรมอนามัย ผู้แทนศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข ผู้แทนราชการส่วนท้องถิ่น หรือผู้แทนสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด )</p>	๓ ชั่วโมง
๔. การฝึกปฏิบัติการบังคับใช้กฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข	<p>การฝึกปฏิบัติการบังคับใช้กฎหมายสาธารณสุข ได้แก่</p> <p>๑) การออกใบอนุญาต การออกหนังสือรับรองการแจ้ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การรับคำขอ การตรวจเอกสาร การตรวจสอบกิจการ</li> </ul> <p>ก่อนออกใบอนุญาต การออกใบอนุญาต</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การรับคำขอการออกใบรับแจ้ง การตรวจเอกสาร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติในพื้นที่จริงหรือเหตุการณ์จำลองตามแบบฝึกปฏิบัติ กลุ่มละ ๑๐ - ๑๕ คน</li> <li>- นำเสนอ</li> <li>- วิพากษ์และให้ข้อเสนอแนะ</li> </ul>	๔ ชั่วโมง



หัวข้อวิชา	ขอบเขตเนื้อหา	รูปแบบ/วิธีการสอน	จำนวนชั่วโมง (ชม.)
	การออกหนังสือรับรองการแจ้ง - ค่าธรรมเนียมและค่าปรับ - หลักการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาตและหนังสือรับรองการแจ้ง - การเปรียบเทียบ ๒) การจัดการเรื่องร้องเรียนและเหตุรำคาญ - การรับเรื่องร้องเรียน - การตรวจสอบข้อเท็จจริง - การสรุปผลตามข้อเท็จจริงและข้อกฎหมาย - การรายงานข้อมูลต่อเจ้าพนักงานสาธารณสุข - การเปรียบเทียบ		
๕. หลักการและการบริหารจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อม	- ความสำคัญของงานอนามัยสิ่งแวดล้อม - ขอบเขตของงานอนามัยสิ่งแวดล้อม - ผลกระทบจากปัญหาด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม - บทเรียนด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมในประเทศ	บรรยาย	๑ ชั่วโมง
๖. หลักวิชาการในการควบคุมการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข	หลักวิชาการในการควบคุมการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข ได้แก่ ๑) หลักวิชาการในการควบคุมการจัดการมูลฝอยทั่วไปตามกฎกระทรวงและประกาศฯลฯ ๒) หลักวิชาการในการควบคุมการจัดการมูลฝอยติดเชื้อ	บรรยาย	๔ ชั่วโมง

หัวข้อวิชา	ขอบเขตเนื้อหา	รูปแบบ/วิธีการสอน	จำนวนชั่วโมง (ชม.)
	<p>ตามกฎหมายกระทรวงและประกาศฯลฯ</p> <p>๓) หลักวิชาการในการควบคุมการจัดการมูลฝอยเป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน ตามกฎหมายกระทรวงและประกาศฯลฯ</p> <p>๔) หลักวิชาการในการควบคุมการจัดการสิ่งปฏิกูล ตามกฎหมายกระทรวงและประกาศฯลฯ</p>		
๗. หลักวิชาการในการจัดการเหตุรำคาญ ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข	<p>หลักวิชาการในการจัดการเหตุรำคาญ ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข ได้แก่</p> <p>๑) หลักวิชาการในการตรวจสอบข้อเท็จจริงของการร้องเรียน</p> <p>๒) หลักการใช้เครื่องมือ</p> <p>๓) สรุปผลการตรวจสอบข้อเท็จจริง</p> <p>๔) การจัดการเหตุรำคาญตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประกาศพื้นที่ควบคุมเหตุรำคาญ พ.ศ. ๒๕๖๑</p>	บรรยาย	๓ ชั่วโมง
๘. หลักวิชาการในการควบคุมการสุขาภิบาลอาหารและน้ำ ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข	<p>หลักวิชาการในการควบคุมการสุขาภิบาลอาหารและน้ำ ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข ได้แก่</p> <p>๑) หลักวิชาการในการควบคุมการสุขาภิบาลอาหารและน้ำ</p> <p>๒) หลักวิชาการในการควบคุมตลาดตามกฎหมายกระทรวงและประกาศฯลฯ</p> <p>๓) หลักวิชาการในการควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารตามกฎหมายกระทรวงและประกาศฯลฯ</p>	บรรยาย	๓ ชั่วโมง

หัวข้อวิชา	ขอบเขตเนื้อหา	รูปแบบ/วิธีการสอน	จำนวนชั่วโมง (ชม.)
	<p>๔) หลักวิชาการในการควบคุมกิจการกลุ่มที่ ๓ ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>๕) หลักวิชาการในการควบคุมมาตรฐานน้ำ ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข</p>		
<p>๙. หลักวิชาการในการควบคุมและจัดการกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข</p>	<p>หลักวิชาการในการควบคุมและจัดการกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตามกฎกระทรวงและประกาศ ได้แก่</p> <p>๑) กิจการที่เกี่ยวกับสัตว์เลี้ยง</p> <p>๒) กิจการที่เกี่ยวกับสัตว์และผลิตภัณฑ์</p> <p>๓) กิจการที่เกี่ยวกับยา เวชภัณฑ์ อุปกรณ์การแพทย์ เครื่องสำอาง ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด</p> <p>๔) กิจการที่เกี่ยวกับการเกษตร</p> <p>๕) กิจการที่เกี่ยวกับโลหะหรือแร่</p> <p>๖) กิจการที่เกี่ยวกับยานยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องกล</p> <p>๗) กิจการที่เกี่ยวกับไม้หรือกระดาศ</p> <p>๘) กิจการที่เกี่ยวกับการบริการ</p> <p>๙) กิจการที่เกี่ยวกับสิ่งทอ</p> <p>๑๐) กิจการที่เกี่ยวกับหิน ดิน ทราช ซีเมนต์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง</p> <p>๑๑) กิจการที่เกี่ยวกับปิโตรเลียม ปิโตรเคมี ถ่านหิน ถ่านโค้ก</p>	<p>บรรยาย</p>	<p>๓ ชั่วโมง</p>

หัวข้อวิชา	ขอบเขตเนื้อหา	รูปแบบ/วิธีการสอน	จำนวนชั่วโมง (ชม.)
	และสารเคมีต่าง ๆ ๑๒) กิจกรรมอื่น ๆ		
๑๐. การประเมินผลกระทบต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข	๑) หลักวิชาการในการกำหนดประเภทหรือขนาดของ กิจการ และหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ผู้ขออนุญาต จะต้องดำเนินการก่อนการพิจารณาออกใบอนุญาต ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขดังกล่าว ๒) หลักเกณฑ์ในการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ที่เกี่ยวข้อง ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขดังกล่าว	บรรยาย	๒ ชั่วโมง
รวม			๓๓ ชั่วโมง

## การประเมินผล

ผู้เข้ารับการอบรมต้องผ่านการทดสอบความรู้ภาคทฤษฎี โดยผ่านเกณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนทั้งหมด

### ภาคทฤษฎี

ข้อสอบแบบปรนัย จำนวน ๘๐ ข้อ ๘๐ คะแนน ระยะเวลา ๑ ชั่วโมง

หัวข้อวิชา	เวลาการอบรม	จำนวนข้อสอบ	คะแนน
๑. กฎหมายกับการคุ้มครองสิทธิ เสรีภาพ สิ่งแวดล้อม และสุขภาพของประชาชน รวมถึงหลักการ เจตนาธรรมณ์ และโครงสร้างกลไกของกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข	๔ ชั่วโมง	๑๐ ข้อ	๑๐ คะแนน
๒. สารบัญญัติและแนวทางการบังคับใช้และการปฏิบัติ ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข	๖ ชั่วโมง	๑๕ ข้อ	๑๕ คะแนน
๓. ประสพการณ์บังคับใช้กฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข	๓ ชั่วโมง	๑๐ ข้อ	๑๐ คะแนน
๔. หลักการและการบริหารจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อม	๑ ชั่วโมง	๕ ข้อ	๕ คะแนน
๕. หลักวิชาการในการควบคุมการจัดการสิ่งปฏิกูล และมูลฝอย ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข	๔ ชั่วโมง	๑๐ ข้อ	๑๐ คะแนน
๖. หลักวิชาการในการจัดการเหตุรำคาญ ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข	๓ ชั่วโมง	๕ ข้อ	๕ คะแนน
๗. หลักวิชาการในการควบคุมการสุขาภิบาลอาหารและน้ำ ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข	๓ ชั่วโมง	๑๐ ข้อ	๑๐ คะแนน
๘. หลักวิชาการในการควบคุมและจัดการกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข	๓ ชั่วโมง	๑๐ ข้อ	๑๐ คะแนน
๙. การประเมินผลกระทบต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข	๒ ชั่วโมง	๕ ข้อ	๕ คะแนน
<b>รวม</b>	<b>๒๙ ชั่วโมง</b>	<b>๘๐ ข้อ</b>	<b>๘๐ คะแนน</b>

ขั้นตอนการยื่นคำขอความเห็นชอบจากกรมอนามัยให้เป็นหน่วยงานจัดการอบรมเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ลำดับ	ผังกระบวนการ	หลักฐาน	ระยะเวลา
๑	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> <p>หน่วยงานที่ได้รับความเห็นชอบจากกรมอนามัยให้เป็นหน่วยงานจัดการอบรมเจ้าพนักงานสาธารณสุข ได้แก่</p> <p>(๑) สถาบันการศึกษาของ รัฐ/เอกชน</p> <p>(๒) หน่วยงานราชการที่มีฐานะนิติบุคคล</p> <p>(๓) รัฐวิสาหกิจ</p> <p>(๔) นิติบุคคล</p> </div>	-	-
๒	<p style="text-align: center;">ยื่นคำขอ</p> <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 100px; margin: 0 auto; transform: rotate(45deg); position: relative;"> <div style="position: absolute; top: 0; left: 0; right: 0; bottom: 0; transform: rotate(-45deg);"></div> <div style="position: absolute; top: 0; left: 0; right: 0; bottom: 0; transform: rotate(45deg);"></div> </div> <p style="text-align: center;">ศูนย์บริหารกฎหมาย สาธารณสุขหรือหน่วยงานที่ กรมอนามัยมอบหมาย ตรวจสอบความถูกต้อง ของเอกสารหลักฐาน</p>	<p>๑.แบบฟอร์มยื่นคำขอเป็นหน่วยงานจัดการอบรม</p> <p>๒.เอกสารการรับรองสถานะความเป็นหน่วยงานหรือนิติบุคคล</p> <p>๓.วัตถุประสงค์ของหน่วยงาน หรือนิติบุคคล</p> <p>๔.หนังสือมอบอำนาจ</p> <p>๕.แผนที่แสดงที่ตั้งของหน่วยงานจัดการอบรม</p> <p>๖.เอกสารการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่บริหารจัดการอบรม</p> <p>๗.แบบสรุปรายชื่อและคุณสมบัติวิทยากร พร้อมหัวข้อวิชาที่ขออนุมัติบรรยาย</p> <p>๘.หนังสือรับรอง/ยืนยันการเป็นวิทยากร</p> <p>๙.ประวัติวิทยากร</p>	๓๐ วัน

เอกสารครบถ้วน

			<p>๑๐.เอกสารและคู่มือประกอบการจัดการอบรม ตามหลักสูตรการอบรมเจ้าพนักงานสาธารณสุข ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕</p> <p>๑๑.แผนการจัดการอบรมและเป้าหมายการ จัดการอบรม</p> <p>๑๒.ตัวอย่างใบรับรองการอบรมที่มอบให้ผู้ผ่าน การอบรม</p> <p>๑๓.หนังสือรับรองคุณสมบัติวิทยากรอย่างหนึ่ง อย่างใดตามข้อ ๑๓ แห่งประกาศกรมอนามัย เรื่อง หลักสูตรการอบรมเจ้าพนักงานสาธารณสุข ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๑๔.แบบฟอร์มการส่งข้อมูลรายชื่อผู้ผ่านการอบรม ให้แก่กรมอนามัย</p>	
๓	<p>เสนออธิบดี กรมอนามัยลงนาม ให้ความเห็นชอบ</p>	คุณสมบัติไม่ตรง ตามที่กำหนด	หนังสือเสนออธิบดีกรมอนามัย เพื่อลงนามให้ ความเห็นชอบต่อหน่วยงานจัดการอบรมฯ	๓๐ วัน

๔	<div data-bbox="448 284 1187 379" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">ออกหนังสือรับรองหน่วยงานจัดอบรม</div>	หนังสือรับรองหน่วยงานจัดอบรมฯ	๑๕ วัน
๕	<div data-bbox="421 480 1223 660" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">หน่วยงานจัดการอบรมดำเนินการจัดอบรมเจ้าพนักงานสาธารณสุขตามหลักสูตรการอบรมเจ้าพนักงานสาธารณสุขตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕</p> </div>	เอกสารและคู่มือประกอบการจัดการอบรมตามหลักสูตรการอบรมเจ้าพนักงานสาธารณสุขตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕	๓๓ ชั่วโมง
๖	<div data-bbox="618 692 981 911" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">การประเมินผล การอบรม</p> </div>	- แบบทดสอบความรู้ภาคทฤษฎี	๒ ชั่วโมง
๗	<div data-bbox="506 975 1142 1070" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">จัดทำใบรับรองการอบรมให้ผู้ผ่านการอบรม</p> </div>	- ใบรับรองการอบรมที่มอบให้ผู้ผ่านเกณฑ์การอบรม	-
๘	<div data-bbox="506 1171 1135 1278" style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 5px; text-align: center;"> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">ส่งข้อมูลการประเมินผลผู้เข้ารับการอบรม</p> </div>	ข้อมูลสรุปการประเมินผลผู้เข้ารับการอบรม ให้กับศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุขหรือหน่วยงานที่กรมอนามัยมอบหมาย ตามรูปแบบที่กำหนด	๑ ปี



ขั้นตอนการแจ้งเป็นหน่วยงานจัดการอบรมเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ลำดับ	ผังกระบวนการ	หลักฐาน	ระยะเวลา
๑	<p>๑) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ๒) สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด ๓) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>แจ้ง</p> <p>ศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข หรือหน่วยงานที่กรมอนามัย มอบหมาย ตรวจสอบความถูกต้อง ของเอกสารหลักฐาน</p> <p>เอกสารไม่ครบถ้วน</p> <p>เอกสารครบถ้วน</p>	-	-
๒		<p>๑. เอกสารระบุจำนวนรุ่นในการจัดอบรม ๒. แผนที่แสดงที่ตั้งของหน่วยงานจัดการอบรม ๓. เอกสารและคู่มือประกอบการจัดการอบรมตามหลักสูตรฯ ๔. แบบสรุปรายชื่อและคุณสมบัติวิทยากร</p>	๓๐ วัน

ลำดับ	ผังกระบวนการ	หลักฐาน	ระยะเวลา
๓	<p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">เสนออธิบดี กรมอนามัย</p> <p style="text-align: right;">คุณสมบัติไม่ตรง ตามที่กำหนด</p>	หนังสือเสนออธิบดีกรมอนามัย เพื่อแจ้งก่อน ดำเนินการอบรมฯ	๓๐ วัน
๔	<p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p>หน่วยงานจัดการอบรมดำเนินการจัดอบรมเจ้าพนักงานสาธารณสุข ตามหลักสูตรการอบรมเจ้าพนักงานสาธารณสุขตามพระราชบัญญัติ การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕</p> </div> <p style="text-align: center;">↓</p>	เอกสารและคู่มือประกอบการจัดการอบรมตาม หลักสูตรการอบรมเจ้าพนักงานสาธารณสุขตาม พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕	๓๓ ชั่วโมง
๕	<p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">การประเมินผล การอบรม</p> <p style="text-align: center;">↓</p>	- แบบทดสอบความรู้ภาคทฤษฎี	๒ ชั่วโมง
๖	<p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p>จัดทำใบรับรองการอบรมให้ผู้ผ่านการอบรม</p> </div> <p style="text-align: center;">↓</p>	- ใบรับรองการอบรมที่มอบให้ผู้ผ่านเกณฑ์การอบรม	-
๗	<p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p>ส่งข้อมูลการประเมินผลผู้เข้ารับการอบรม</p> </div>	ข้อมูลการประเมินผลผู้เข้ารับการอบรมให้กับ ศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุขหรือหน่วยงาน ที่กรมอนามัยมอบหมายตามรูปแบบที่กำหนด	๑ ปี



ตราสัญลักษณ์ของ  
หน่วยงานจัดการอบรม

(หน่วยงานจัดการอบรม)

ขอมอบใบรับรองการอบรมฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

.....

ได้ผ่านการอบรมหลักสูตรอบรมเจ้าพนักงานสาธารณสุขตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ตามประกาศกรมอนามัย เรื่อง หลักสูตรการอบรมเจ้าพนักงานสาธารณสุขตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ พ.ศ. ๒๕๖๒

ออกตามความในข้อ ๘ แห่งประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง แต่งตั้งเจ้าพนักงานสาธารณสุขตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ พ.ศ. ๒๕๖๒

ให้ไว้ ณ วันที่ .....

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....(หัวหน้าหน่วยงานจัดการอบรม).....