

แบบรายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กองกฎหมาย กรมอนามัย รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2565 - มีนาคม 2566)

ยุทธศาสตร์/ โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย		งบประมาณที่ ใช้	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส 1 (ต.ค-ธ.ค.65)	ไตรมาส 2 (ม.ค-มี.ค.66)	ไตรมาส 3 (เม.ย-มิ.ย.66)	ไตรมาส 4 (ก.ค-ก.ย.66)	
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมคนดี									
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาสมรรถนะและส่งเสริมพฤติกรรมพึงประสงค์ด้านคุณธรรม จริยธรรม									
1. ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต “กองกฎหมาย ใสสะอาด ร่วมด้านทุจริต”	คณะทำงานขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของกองกฎหมาย	1 ครั้ง	เจ้าหน้าที่กองกฎหมายเข้าร่วมกิจกรรมฯ 28 คน จากจำนวนทั้งหมด 34 คน คิดเป็นร้อยละ 82.35	-	/ 8 ธ.ค. 65				https://laws.anamai.moph.go.th/th/ita66/download?id=101408&mid=37669&mkey=m_document&lang=th&did=30344
2. ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม/พัฒนาสมรรถนะด้านคุณธรรม จริยธรรม และสร้างสุของค์กร	คณะทำงานขับเคลื่อนฯ และชมรมจริยธรรมกองกฎหมาย	1 ครั้ง	กองกฎหมายส่งเจ้าหน้าที่ 2 คน เข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะนักธรรมาภิบาลและสร้างสุของค์กร เมื่อวันที่ 19-21 ธ.ค. 65 ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา จ.นครนายก	1,540.-	/ 19-20 ธ.ค. 65				https://drive.google.com/file/d/1i5YnqLPmmZ1rrrBH8yA-B91BtLvHHDPO/view?usp=share_link

ยุทธศาสตร์/ โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย		งบประมาณที่ ใช้	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส 1 (ต.ค-ธ.ค65)	ไตรมาส 2 (ม.ค-มี.ค.66)	ไตรมาส 3 (เม.ย-มิ.ย.66)	ไตรมาส 4 (ก.ค-ก.ย.66)	
กลยุทธ์ที่ 2 สร้างสภาพแวดล้อมการทำงาน ในองค์กรเชิงจริยธรรม									
3. กิจกรรมสร้างบรรยากาศ และความสัมพันธ์ที่ดีในองค์กร - Organization Development (OD) and team building โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาระบบงานกฎหมายด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ร้องรับความท้าทายในอนาคต - กิจกรรมอวยพรวันเกิด - เข้าร่วมกิจกรรมสาธารณะประโยชน์	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ / คณะทำงานขับเคลื่อนฯ/บุคลากรทุกคน	อย่างน้อย 2 กิจกรรม/ต่อปี	ร้อยละความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร (ร้อยละ 75)	200,000.-	/	/	/	/	https://drive.google.com/file/d/18SN2zO-LoCtjdLToRjUrVeGOTbfyu8CJ/view?usp=sharing
กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการประพฤติตนตามมาตรฐานทางจริยธรรมและบุคคลต้นแบบที่ดี									
4. สื่อสารสร้างความรู้ความเข้าใจมาตรฐานทางจริยธรรมแก่บุคลากร - ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน/ข้อบังคับจรรยาข้าราชการ กรมอนามัย	คณะทำงานขับเคลื่อนฯ และชมรมจริยธรรมกองกฎหมาย	มีช่องทางสื่อสารฯ อย่างน้อย 1 ช่องทาง	ร้อยละ 80 ของบุคลากรในหน่วยงานมีการลงนามรับรู้	-		/			https://laws.anamai.moph.go.th/ita66/download?id=102117&mid=37669&mkey=m_document&lang=th&did=31133
5. กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลต้นแบบ - ส่งบุคลากรเข้ารับการคัดเลือกคนดีศรีอนามัย	กลุ่มอำนวยการ	ส่งบุคลากรเข้ารับการคัดเลือกคนดีศรีอนามัย	ได้รับการคัดเลือกเป็นคนดีศรีอนามัยระดับหน่วยงานจำนวน 2 คน ได้แก่	-	/ (สมัคร)	/ (10 มี.ค. 66 รับใบประกาศ)			https://drive.google.com/file/d/1lytCqqY-pxmeCeSNfwdyLkqOmpRLs3u/view?usp=sharing

ยุทธศาสตร์/ โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย		งบประมาณที่ ใช้	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค.65)	ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค.66)	ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย.66)	ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.66)	
			นายเทิดทูล เจริญสุข และนายวิทยา โสแพทย์						
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกระดับองค์กรคุณธรรม									
กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการทำงานตามเกณฑ์การดำเนินงานองค์กรคุณธรรม									
6. การประกวดหน่วยงานคุณธรรมและ องค์กรสร้างสุขที่มีคุณภาพ	คณะทำงาน ขับเคลื่อนฯ และ ชมรมจริยธรรม กองกฎหมาย	กองกฎหมายสมัครเข้า ร่วมการประกวดและ ส่งผลงานภายในวันที่ 28 เม.ย. 2566)	กองกฎหมายผ่าน การคัดเลือก	-	/ (สมัคร)	/ (เตรียม ข้อมูล ตาม เกณฑ์ คู่มือฯ)	/		<u>สมัครเข้าร่วมการประกวด</u> https://laws.anamai.moph.go.th/th/ita66/download?id=101358&mid=37669&mkey=m_document&lang=th&did=31133
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การป้องกันการทุจริต									
กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับการบริหารจัดการองค์กรตามมาตรฐาน ITA									
7. การประเมินความเสี่ยงและจัดทำ แผนบริหารความเสี่ยง การทุจริต และ ควบคุมภายในของหน่วยงาน	คณะทำงาน ขับเคลื่อนฯ และ กลุ่ม ออ.	อย่างน้อย 1 เรื่อง	ความสำเร็จของการ ดำเนินงานตามแผน บริหารความเสี่ยง การทุจริต และควบคุม ภายในของหน่วยงาน	-		/ (แล้ว เสร็จ ม.ค. 66)			https://laws.anamai.moph.go.th/th/ita66/download?id=101526&mid=37669&mkey=m_document&lang=th&did=31137

ยุทธศาสตร์/ โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย		งบประมาณที่ ใช้	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค.65)	ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค.66)	ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย.66)	ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.66)	
8. การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาการดำเนินงานตามกรอบ ธรรมาภิบาลและคุณธรรมความโปร่งใส (ITA)	คณะทำงาน ขับเคลื่อนฯ	ส่งบุคลากรเข้าร่วม 1 คน	บุคลากรนำความรู้ที่ ได้รับมาถ่ายทอดต่อ ภายในหน่วยงาน	920.-	/ (พ.ย. 66)				https://laws.anamai.moph.go.th/th/ita66/download?id=101116&mid=37669&mkey=m_document&lang=th&did=30344 (วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ)
9. จัดทำแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส กองกฎหมาย	คณะทำงาน ขับเคลื่อนฯ	ทุกกลุ่มงานมีส่วนร่วม จัดทำแผนปฏิบัติการฯ	กองกฎหมายมี แผนการขับเคลื่อนฯ	-	/ (พ.ย. 66)		/		https://laws.anamai.moph.go.th/th/ita66/download?id=101341&mid=37669&mkey=m_document&lang=th&did=30344
10. การกำหนดคุณธรรมเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่ อยากทำ” ของกรมอนามัย	คณะทำงาน ขับเคลื่อนฯ และ บุคลากรทุกคน	บุคลากรกองกฎหมาย ตอบแบบสำรวจฯครบ ทุกคน	ทุกคนในหน่วยงาน ลงนามรับทราบและ ถือปฏิบัติตาม ประกาศเจตนารมณ์ กรมอนามัยเป็น องค์กรต้นแบบ	-	/ (ธ.ค. 65)				https://laws.anamai.moph.go.th/th/ita66/download?id=102124&mid=37669&mkey=m_document&lang=th&did=31133
11. การขับเคลื่อนชมรมจริยธรรม	คณะทำงาน ขับเคลื่อนฯ และ ชมรมจริยธรรม	กองกฎหมายมีการจัดตั้ง ชมรมจริยธรรมของ หน่วยงาน	-	-	/ (ธ.ค. 65)				https://laws.anamai.moph.go.th/th/ita66/download?id=101123&mid=37669&mkey=m_document&lang=th&did=30344

ผู้รายงาน ชื่อ.....นางมานิตย์...พริักษา.....ตำแหน่ง...เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน....โทร...0..2590..4728....E-mail:...manit.p@anamai.mail.go.th.....

หมายเหตุ : หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือนแรก ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

และ รอบ 12 เดือน ภายในวันที่ 22 กันยายน ๒๕๖๖ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ethics@anamai.mail.go.th (กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม กองการเจ้าหน้าที่)