

รายงานการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส
กองกฎหมาย กรมอนามัย
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
วันจันทร์ที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมเฉลิมชาติ แจ่มจรรยา อาคาร ๑ ชั้น ๔ กรมอนามัย

ผู้มาประชุม

๑. นางมานิตย์ พิรักษา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ประธาน
๒. นายเจษฎา ผาผง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	รองประธาน
๓. นางจุฑามาศ แสงส่ง	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	คณะกรรมการ
๔. นางนิตดา วิไลกิจวัฒน์	นิติกร	คณะกรรมการ
๕. นายไอลวิล ชันธสนธิ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	คณะกรรมการ
๖. นางสาวจิตติมา พรหมวิหาร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะกรรมการและเลขานุการ
๗. นางสาวอรณิชา บรรพศรี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม (เนื่องจากติดราชการ)

๑. นางณิรณัฐ อาภาจรัส	ผู้อำนวยการกองกฎหมาย	ที่ปรึกษา
๒. นายกานต์ เจริญพวงผล	นิติกรปฏิบัติการ	คณะกรรมการ



เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

นางมานิตย์ พิรักษา เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ประธานการประชุม ได้กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ คำสั่ง กองกฎหมาย ที่ ๒๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้ง คณะทำงานขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสกองกฎหมาย กรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งคณะทำงานฯ ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่จากทุกกลุ่มงาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์ สถานการณ์ ปัญหาการดำเนินงาน ประเด็นโอกาสพัฒนา กระบวนการ ขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน และการส่งเสริมคุณธรรม พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา ภายในหน่วยงาน

๒. จัดทำแผนปฏิบัติการคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน และมาตรการในการป้องกันและปราบปราม การทุจริตของหน่วยงาน โดยการเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ให้เข้ากับภารกิจหลักของหน่วยงาน

๓. สร้างกระบวนการในการขับเคลื่อน ผลักดัน สื่อสารในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในหน่วยงาน สร้างการ มีส่วนร่วมการดำเนินงานสู่บุคลากรทั่วทั้งหน่วยงานรวมทั้งผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอก และยกระดับการ เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานต่อสาธารณะ

๔. ขับเคลื่อน...

๔. ขับเคลื่อนการดำเนินงานและควบคุมกำกับติดตาม การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสตามคำรับรองปฏิบัติราชการของหน่วยงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์

๕. ดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน

๑.๒ แนวทางการดำเนินการดำเนินงานตามเกณฑ์ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ซึ่งกรมอนามัยกำหนดให้ทุกหน่วยงานเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง และการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ประเมินหน่วยงานใน ๓ ด้าน ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน ทั้งยังมีการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนสุขภาวะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง

ในรอบ ๕ เดือนแรก (ตุลาคม ๒๕๖๕ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖) มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การประเมิน :

รอบที่ 1 : 5 เดือนแรก (ตุลาคม 2565 - กุมภาพันธ์ 2566)

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน	แนวทางการประเมิน/ หลักฐาน
1	Assessment ทบทวน วิเคราะห์สถานการณ์คุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน - เปิดโอกาสให้บุคลากรทุกระดับมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ ทบทวนสถานการณ์ฯ และพัฒนาหน่วยงาน - วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน	1	1.1 รายงานการประชุม แสดงถึงการมีส่วนร่วมของบุคลากร ร่วมวิเคราะห์ ทบทวนสถานการณ์ ปัญหาการดำเนินงาน คุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน (0.5 คะแนน) 1.2 รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (0.25 คะแนน) 1.3 ทำเนียบผู้รับบริการ (C) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SH) (0.25 คะแนน) (ดาวน์โหลดจากไฟล์ excel ที่แนบพร้อมนี้)
2	Advocacy/ Intervention มีการกำหนดมาตรการและแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน รอบ 5 เดือนแรก	1	2.1 กำหนดมาตรการ กลไก เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส รอบ 5 เดือนแรก ให้สอดคล้องตามผลการวิเคราะห์การประเมินฯ (0.5 คะแนน) 2.2 มีแผนการดำเนินงานสอดคล้องกับผลการวิเคราะห์ และมาตรการที่กำหนดเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานสู่การปฏิบัติ (0.5 คะแนน)
3	Management and Governance - การกำกับติดตามผลการดำเนินงาน	1	มีรายงานการกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ทุกเดือน และนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในวันที่ 10 ของเดือน

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน	แนวทางการประเมิน/ หลักฐาน																								
4	Output ผลผลิต มีผลผลิตตามแผนการดำเนินงานที่กำหนด <table><tr><th>คะแนนที่ได้</th><th>0.2</th><th>0.4</th><th>0.6</th><th>0.8</th><th>1</th></tr><tr><td>ร้อยละของผล การดำเนินงาน ตามแผน รอบ 5 เดือนแรก</td><td>60</td><td>70</td><td>80</td><td>90</td><td>100</td></tr></table>	คะแนนที่ได้	0.2	0.4	0.6	0.8	1	ร้อยละของผล การดำเนินงาน ตามแผน รอบ 5 เดือนแรก	60	70	80	90	100	1	จำนวนผลผลิตตามแผนการดำเนินงาน ตัวชี้วัด 2.1 (ITA) รอบ 5 เดือนแรก - รายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ รอบ 5 เดือนแรก พร้อมแนบเอกสาร/ หลักฐานแสดงถึงการขับเคลื่อนงานเป็นไปตาม แผนที่ กำหนด เช่น URL/ภาพถ่าย/ สำเนาหนังสือ/สรุป one page เป็นต้น												
คะแนนที่ได้	0.2	0.4	0.6	0.8	1																						
ร้อยละของผล การดำเนินงาน ตามแผน รอบ 5 เดือนแรก	60	70	80	90	100																						
5	Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด 1. ประเมินระดับการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใส ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ของหน่วยงาน (ค่าน้ำหนักร้อยละ 30) 2. ประเมินระดับการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใส ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (EIT) ของหน่วยงาน (ค่าน้ำหนักร้อยละ 30) 3. ประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์ OIT (ค่าน้ำหนักร้อยละ 40) ตารางค่าคะแนนระดับผลการประเมิน โดยมีคะแนนเต็ม 100 คะแนน (IIT+EIT+OIT) <table><tr><th>คะแนนที่ได้</th><th>0.2</th><th>0.4</th><th>0.6</th><th>0.8</th><th>1</th></tr><tr><td>คะแนนระดับ</td><td>55.00</td><td>65.00</td><td>75.00</td><td>85.00</td><td>95.00</td></tr><tr><td>ผลการประเมิน</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td></tr><tr><td></td><td>64.99</td><td>74.99</td><td>84.99</td><td>94.99</td><td>100</td></tr></table>	คะแนนที่ได้	0.2	0.4	0.6	0.8	1	คะแนนระดับ	55.00	65.00	75.00	85.00	95.00	ผลการประเมิน	-	-	-	-	-		64.99	74.99	84.99	94.99	100	1	มีผลลัพธ์ตรงเป้าหมายตามสัดส่วนที่กำหนด 1. หน่วยงานตอบประเมินการรับรู้ ออนไลน์ ตามแบบประเมิน IIT โดยประเมินบุคลากร จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของ จำนวนบุคลากรทั้งหมด แต่จะต้องมี จำนวนไม่น้อยกว่า 25 คน * กรณีหน่วยงานที่มีบุคลากรน้อยกว่า 25 คน ให้บุคลากรตอบแบบประเมินทั้งหมด 2. หน่วยงานจัดเก็บข้อมูลตามแบบ ประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอก (EIT) หน่วยงานละ 20 ราย 3. หน่วยงานเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ บนเว็บไซต์ ของหน่วยงานตาม หลักเกณฑ์ OIT ครบถ้วนตามที่กำหนด
คะแนนที่ได้	0.2	0.4	0.6	0.8	1																						
คะแนนระดับ	55.00	65.00	75.00	85.00	95.00																						
ผลการประเมิน	-	-	-	-	-																						
	64.99	74.99	84.99	94.99	100																						
	คะแนนรวม	5																									

ทั้งนี้ กลุ่ม บย. กำหนดให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดต้องนำข้อมูลผลการดำเนินงานในแต่ละระดับขึ้นระบบ DOC ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป และจะมีประชุมกำกับติดตามตัวชี้วัดทุกวันที่ ๒๕ ของเดือน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

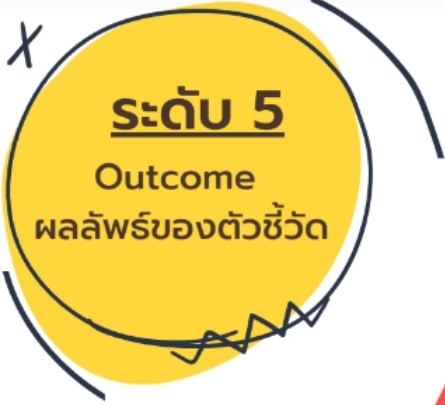
สื่อสารแนวทางตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

นางสาวอรุณิชา บรรพศรี เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ ได้แจ้งที่ประชุมทราบว่า ได้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาการดำเนินงานตามกรอบธรรมาภิบาลและคุณธรรมความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสยามดาชาดา เขาใหญ่ อ.เมือง จ.ปราจีนบุรี ซึ่งจัดโดยกองการเจ้าหน้าที่ กรมอนามัย เจ้าภาพตัวชี้วัดที่ ๒.๑

ที่ประชุมได้สื่อสารเกี่ยวกับแนวทางตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ว่ามีการปรับ Template ใหม่ (ข้อมูลเป็นไปตามประธานแจ้งให้ทราบข้างต้น)

การประเมิน...

การประเมินระดับ ๕ Outcome



ระดับ 5 Outcome
ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด

1. ประเมินระดับการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ของหน่วยงาน (ค่าน้ำหนักร้อยละ 30)

- บุคลากรภายในหน่วยงานตอบแบบประเมินการรับรู้ IIT จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนบุคลากรทั้งหมดของหน่วยงาน แต่ต้องไม่น้อยกว่า 25 คน
- กรณีหน่วยงานมีบุคลากรน้อยกว่า 25 คน ให้บุคลากรตอบแบบประเมินทั้งหมด

2. ประเมินระดับการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ของหน่วยงาน (ค่าน้ำหนักร้อยละ 30)

- หน่วยงานจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกตอบแบบประเมินระดับการรับรู้ EIT หน่วยงานละ 20 ราย

3. ประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์ OIT (ค่าน้ำหนักร้อยละ 40)

หน่วยงานเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์ OIT ครอบคลุมตามที่กำหนด

- ส่วนที่ 1 ด้านข้อมูลพื้นฐานประกอบด้วย 10 ข้อย่อย ข้อย่อยละ 4 คะแนน (รวม 40 คะแนน) ทุกหน่วยต้องดำเนินการทุกข้อให้แล้วเสร็จภายในรอบ 5 เดือนแรก ให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบข้อมูลที่กำหนด
- ส่วนที่ 2 มีทั้งหมด 5 ด้าน ได้แก่ (1) ด้านการปฏิบัติหน้าที่ (2) ด้านการใช้งบประมาณ (3) ด้านการใช้อำนาจ (4) ด้านการใช้จ่ายเงินของราชการ (5) ด้านการแก้ไขปัญหาทุจริต แต่ละด้านละประกอบด้วย 6 ข้อย่อย ข้อย่อยละ 10 คะแนน (รวม 60 คะแนน) ให้หน่วยงานเลือกดำเนินการด้านที่สอดคล้องกับการวิเคราะห์ Gap ของหน่วยงาน เพียง 1 ด้านเพื่อดำเนินการในรอบ 5 เดือนแรก โดยหน่วยงานต้องดำเนินการด้านนั้นๆ ให้ครบถ้วนทั้ง 6 ข้อย่อย

IIT + EIT + OIT เต็ม 100 คะแนน

30 + 30 + 40 = 100 คะแนน

คะแนนที่ได้	0.2	0.4	0.6	0.8	1
คะแนนระดับ	55.00	65.00	75.00	85.00	95.00
ผลการประเมิน	-	-	-	-	-
	64.99	74.99	84.99	94.99	100



กระทรวงสาธารณสุข
MINISTRY OF PUBLIC HEALTH
กรมอนามัย
DEPARTMENT OF HEALTH

Health Model
เป็นต้นแบบสุขภาพ

Ethics
มีจริยธรรม

Achievement
มุ่งผลสัมฤทธิ์

Learning
เรียนรู้ร่วมกัน

Trust
เคารพและเชื่อมั่น

Harmony
เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน

ร่วมประเมินการรับรู้เรื่อง การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส
ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ต่อหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย

SCAN QR Code



หรือเข้าที่ลิงก์
<http://bit.ly/3TMTIYX>

หมายเหตุ : กองการเจ้าหน้าที่จะรายงานจำนวนผู้ตอบแบบประเมิน EIT
ทุกวันจันทร์ และวันศุกร์



มติที่ประชุม รับทราบ และการจัดทำทำเนียบผู้รับบริการ (C) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SH) ภายนอก ที่ตัวชี้วัดกำหนดแบบฟอร์มให้หน่วยงานกรอกข้อมูล จำนวน ๒๐ ราย ประธานได้มอบหมายให้ นางสาว อรณิชา บรรพศรี คทง.และผู้ช่วยเลขา ดำเนินการจัดทำทำเนียบฯ และส่งลิงค์ไปยังอีเมลล์ของผู้รับบริการฯ ภายนอก หน่วยงานทั้ง ๒๐ ราย เพื่อร่วมประเมิน EIT และให้ติดตามการตอบแบบประเมินฯ กับกองการเจ้าหน้าที่เป็นระยะด้วย

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ การวิเคราะห์ ทบทวนสถานการณ์ ปัญหา การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของ
กองกฎหมาย

นางมานิตย์ พิรัชชา เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ประธานคณะทำงานฯ ได้นำเสนอร่าง
รายงานการวิเคราะห์สถานการณ์การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของกองกฎหมาย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๕ เดือนแรก) ซึ่งเป็นไปตาม Template ตัวชี้วัดกำหนด โดยได้นำข้อมูล
ผลการประเมินฯ IIT ๓ ปีย้อนหลัง (ปี ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕) มาวิเคราะห์ ทบทวนผลการดำเนินงาน ซึ่งผลการประเมิน
สามารถสะท้อนสุขภาวะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก
บุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ที่เปิดโอกาสให้บุคลากร
ภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปีได้มีโอกาส สะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความ
โปร่งใสของหน่วยงานตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

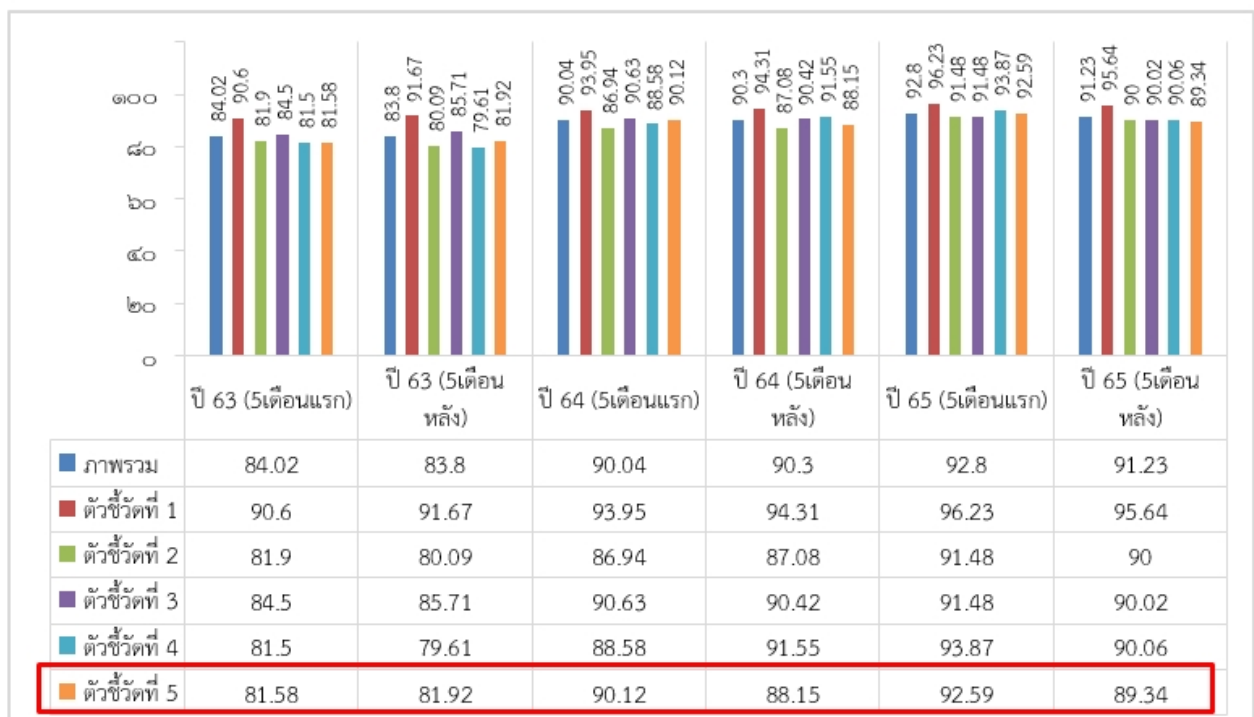
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

แผนภูมิแสดงผลคะแนนเฉลี่ยการประเมินระดับการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้
ส่วนเสียภายใน (IIT) เปรียบเทียบ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕



จากแผนภูมิเมื่อเปรียบเทียบผลการประเมินระดับการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วน
เสียภายใน (IIT) ภาพรวมกองกฎหมาย ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ พบว่าคะแนนภาพรวมปี ๒๕๖๓
ในรอบ ๕ เดือนหลังลดลงจากรอบ ๕ เดือนแรก จากร้อยละ ๘๔.๐๒ เป็นร้อยละ ๘๓.๘๐ และในปี ๒๕๖๔ คะแนน
ในภาพรวมสูงเพิ่มขึ้นอย่างเห็นได้ชัดจากปี ๒๕๖๓ และปี ๒๕๖๕ มีคะแนนในภาพรวมเพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๖๔ แต่
พบว่าคะแนนในภาพรวมปี ๒๕๖๕ รอบ ๕ เดือนหลัง มีคะแนนลดลงเล็กน้อยจากรอบ ๕ เดือนแรก จากร้อยละ
๙๒.๘๐ เป็นร้อยละ ๙๑.๒๓ (ลดลงร้อยละ ๑.๕๗)

ตัวชี้วัด...

5	ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	22.00	89.34	19.66
25.	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต		92.31	
26.	หน่วยงานของท่านมีการมีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้			
26.1	ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ		96.15	
26.2	จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน		88.46	
27.	ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข		91.35	
28.	หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน			
28.1	เฝ้าระวังการทุจริต		92.31	
28.2	ตรวจสอบการทุจริต		92.31	
28.3	ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต		88.46	
29.	หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน		87.50	
30.	หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีการรับรู้ต่อประเด็นดังต่อไปนี้			
30.1	สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก		86.54	
30.2	สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้		85.58	
30.3	มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา		86.54	
30.4	มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อนตนเอง		84.62	

เมื่อจำแนกผลการเปรียบเทียบรายตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีคะแนนรวมรอบ ๕ เดือนหลัง ลดลงจากรอบ ๕ เดือนแรก ลดลงร้อยละ ๓.๒๕ และมีคะแนนภาพรวมน้อยที่สุด ประเด็นการป้องกันการทุจริตจึงเป็นประเด็นที่ต้องปรับปรุงพัฒนา เพื่อยกระดับการดำเนินงาน สร้างการรับรู้ ความมั่นใจแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการป้องกัน แก้ไขปัญหาทุจริตอันเป็นความมุ่งหมายของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส

มติที่ประชุม เห็นชอบผลการวิเคราะห์ GAP และกำหนดให้ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริตในประเด็นบุคลากรขาดความเชื่อมั่นในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนการทุจริต และไม่มั่นใจถึงผลกระทบ ความปลอดภัยของตน หากมีการร้องเรียนการทุจริต เป็นประเด็นที่กองกฎหมายต้องปรับปรุงพัฒนาต่อไป

๕.๒ กำหนดมาตรการ กลไกการดำเนินงาน รอบ ๕ เดือนแรก

คณะทำงานฯ ได้ร่วมกันพิจารณาการกำหนดมาตรการ กลไกการดำเนินการ รอบ ๕ เดือนแรก ซึ่งจะต้องมีสอดคล้องกับกลยุทธ์ PIRAB โดยระบุเหตุผลประกอบและต้องเชื่อมโยงกับการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT คณะทำงานฯ จึงมีมติให้กำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงาน ดังนี้

มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกลยุทธ์ PIRAB (เชื่อมโยงกับหลักเกณฑ์ OIT)

GAP	ประเด็นความรู้	กลยุทธ์ (PIRAB)	มาตรการ	เหตุผลประกอบ
ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต : บุคลากรกองกฎหมายยังขาดความมั่นใจในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต รวมถึงผลกระทบและความปลอดภัยที่อาจเกิดขึ้นต่อตนเอง	- หลักเกณฑ์การประเมินการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) - พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ - ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๔ - ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการกรมนอามัย พ.ศ. ๒๕๖๓	Partnership การสร้างพันธมิตร	สร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากร/ เครือข่ายในการต่อต้านการทุจริต	เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมและส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในความถูกต้อง ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ ของหน่วยงานอย่างเคร่งครัด โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมปฏิบัติเพื่อป้องกันและลดการทุจริตภายในหน่วยงาน ไม่เพิกเฉยต่อการทุจริต
	- คู่มือการปฏิบัติงานผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน	Regulation การกำกับ ควบคุม	กำกับติดตามการดำเนินงานการป้องกันแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน	เพื่อให้การดำเนินงานคุณธรรม ความโปร่งใสในหน่วยงาน เป็นไปตาม มาตรการและแผนปฏิบัติการที่กำหนด ตลอดจนควบคุมตรวจสอบการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่เพื่อลดความเสี่ยงต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบ อันเป็นการส่งเสริมให้หน่วยงานปลอดจากปัญหาการทุจริต
	- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ - พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ - ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ - กฎ ก.พ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการให้น้ำหนักความชอบ การกันเป็นพยาน การลดโทษ และการให้ความคุ้มครองพยาน พ.ศ. ๒๕๕๓ - หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเรื่องมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบอบราชการ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๓	Advocacy การชี้แนะ การสื่อสาร	การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรื่องร้องเรียนและสื่อสารขั้นตอนหรือกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต และประพฤติมิชอบ	เพื่อสื่อสารให้เจ้าหน้าที่/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบถึงขั้นตอนหรือกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพตั้งแต่รับเรื่องจนสิ้นสุดกระบวนการ เพื่อให้มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนทุจริตเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบที่กำหนด และให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรื่อง

๕.๓ การจัดทำแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการดำเนินงาน
คุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของกองกฎหมาย (รอบ ๕ เดือนแรก)

คณะทำงานฯ ได้ร่วมกันพิจารณาและจัดทำแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดระดับ
ความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของกองกฎหมาย และมีมติเห็นชอบแผนการขับเคลื่อนฯ (รอบ ๕ เดือนแรก) ดังนี้
แผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กองกฎหมาย กรมอนามัย (รอบ ๕ เดือนแรก)

แนวทาง/มาตรการ	แผน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของโครงการ
๓.สร้างการมีส่วนร่วมของ บุคลากร/เครือข่ายในการ ต่อต้านการทุจริต	๓.๑ ประชุมวิเคราะห์บททวนสถานการณ์ ปัญหา การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของ หน่วยงาน และกำหนดมาตรการ กลไก การ ดำเนินงานขับเคลื่อนคุณธรรมความโปร่งใสของ หน่วยงาน	๑ ครั้ง	พ.ย.๖๕	คณะทำงานขับเคลื่อน การดำเนินงานคุณธรรม และความโปร่งใส กอง กฎหมาย	การจัดประชุมวิเคราะห์บททวน สถานการณ์และกำหนดมาตรการ จำนวน ๑ ครั้ง
	๓.๒ จัดทำแผนการดำเนินงานสอดคล้องกับกลยุทธ์ PIRAB และเชื่อมโยงกับหลักเกณฑ์การเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ OIT	๑ ครั้ง	พ.ย.๖๕	คณะทำงานขับเคลื่อน การดำเนินงานคุณธรรม และความโปร่งใส กอง กฎหมาย	แผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด การดำเนินงานคุณธรรมและความ โปร่งใส (ITA)
	๓.๓ ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต	๑ ครั้ง	พ.ย. – ธ.ค.๖๕	กลุ่มอำนวยการ	เจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๘๐
	๓.๔ กิจกรรมส่งเสริมค่านิยม ความผูกพัน และ วัฒนธรรมองค์กร - กิจกรรมอวยพรวันเกิด - กิจกรรมเพื่อสังคม CSR ทำบุญ, ตักบาตร - ส่งเสริม/จัดเจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรม สาธารณประโยชน์	จำนวน ๓ กิจกรรม	ธ.ค.๖๕ – ก.พ.๖๖	คณะทำงานขับเคลื่อน การดำเนินงานคุณธรรม และความโปร่งใส กอง กฎหมาย ร่วมกับ กลุ่มอำนวยการ	ร้อยละ ๗๕ ของจำนวนกิจกรรมที่ กำหนด
	๓.๕ การจัดให้มีช่องทางที่บุคลากร/ผู้มีส่วนได้ส่วน เสียสามารถแสดงความคิดเห็นและติดตามการ ดำเนินงานของหน่วยงาน	จำนวน ๑ ช่องทาง	พ.ย. – ธ.ค.๖๕	นายโอลลิวิ ชันธสนธิ์	ช่องทางการมีส่วนร่วมแสดงความ คิดเห็นและติดตามการดำเนินงานผ่าน เว็บไซต์หน่วยงาน
๒.การเพิ่มประสิทธิภาพการ จัดการเรื่องร้องเรียนและสื่อสาร ขั้นตอนหรือกระบวนการจัดการ เรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการ ทุจริตและประพฤติมิชอบของ เจ้าหน้าที่	๒.๑ ปรับปรุงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่อง ร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติ มิชอบ ของเจ้าหน้าที่	๑ ครั้ง	ธ.ค.๖๕ – ก.พ.๖๖	กลุ่มอำนวยการ	คู่มือหรือแนวทางการดำเนินการ เรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่
	๒.๒ การจัดให้มีช่องทางที่บุคลากรภายนอกสามารถแจ้ง เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของเจ้าหน้าที่ ผ่านทางช่องทางออนไลน์ โดยแยก ต่างหากจากช่องทางทั่วไป	จำนวน ๑ ช่องทาง	พ.ย. – ธ.ค.๖๕	นายโอลลิวิ ชันธสนธิ์	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการ ทุจริตผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน
	๒.๓ บททวนและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับ กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต และการให้ความคุ้มครองพยาน/ผู้ร้องเรียน	บุคลากร กองกฎหมาย	ธ.ค.๖๕ – ก.พ. ๖๖	กลุ่มอำนวยการ	ร้อยละ ๑๐๐ ของบุคลากรกอง กฎหมาย รับทราบ
๓. กำกับติดตามการดำเนินงาน การป้องกันแก้ไขปัญหาการ ทุจริตและประพฤติมิชอบของ หน่วยงาน	๓.๑ รายงานผลการตรวจสอบภายในประจำ หน่วยงาน	๑ ครั้ง	ม.ค.๖๖	ผู้ตรวจสอบภายใน ประจำหน่วยงาน	รายงานผลการตรวจสอบภายใน ประจำหน่วยงาน
	๓.๒ รายงานการกำกับติดตามผลการดำเนินงาน คุณธรรมและความโปร่งใส	๒ ครั้ง	ธ.ค.๖๕ – ก.พ.๖๖	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์	รายงานการประชุมกำกับติดตาม ตัวชี้วัดของกองกฎหมาย

๕.๔ การส่งผลงานเข้าร่วมประกวดหน่วยงานคุณธรรม และองค์แห่งความสุขที่มีคุณภาพ

นางสาวจิตติมา พรหมวิหาร เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน คณะทำงานและเลขานุการ ได้แจ้งที่ประชุมว่า กองการเจ้าหน้าที่ กรมอนามัย เจ้าภาพตัวชี้วัดที่ ๒.๑ กำหนดให้ทุกหน่วยงานต้องส่งร่วมผลงานเข้าร่วมประกวดหน่วยงานคุณธรรม และองค์แห่งความสุขที่มีคุณภาพ ซึ่งจะจัดขึ้นในช่วงไตรมาสที่ ๑ จึงขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและเตรียมการเขียนผลงานเพื่อเข้าร่วมประกวดหน่วยงานคุณธรรมฯ ดังกล่าว

มติที่ประชุม มอบหมายคณะทำงานฯ นายเจษฎา ผาผิง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ผู้แทนจากกลุ่ม พก. และ นายกานต์ เจริญผล นิตกร ผู้แทนจากกลุ่ม คส. ร่วมกันเตรียมการเขียนผลงานเพื่อเข้าร่วมประกวดหน่วยงานคุณธรรม และองค์แห่งความสุขที่มีคุณภาพ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

นางสาวอรุณิชา บรรพศรี
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
ผู้จัดทำรายงานการประชุม

นางมานิตย์ พิรักษา
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ผู้ตรวจรายงานการประชุม