

## มาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP)

ชื่อหน่วยงาน กองกฎหมาย กรมอนามัย	คู่มือการปฏิบัติงานการขับเคลื่อนตัวชี้วัด
	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาและปรับปรุงกฎหมาย ระดับอนุบัญญัติและคำแนะนำของคณะกรรมการตามกฎหมาย และการกำกับติดตามผ่านกลไกคณะกรรมการตามกฎหมาย

### 1. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- 1.1 เพื่อใช้เป็นมาตรฐานการปฏิบัติงานในการจัดทำร่างกฎหมายระดับอนุบัญญัติและร่างคำแนะนำของคณะกรรมการตามกฎหมาย และการเสนอร่างกฎหมายฯ ตามขั้นตอนการพัฒนากฎหมาย
- 1.2 เพื่อใช้เป็นคู่มือสำหรับการปฏิบัติงานและมาตรฐานของงานยกร่างกฎหมายระดับอนุบัญญัติและร่างคำแนะนำของคณะกรรมการตามกฎหมาย สำหรับฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการตามกฎหมาย และเจ้าหน้าที่หน่วยงานวิชาการ
- 1.3 เพื่อใช้เป็นเอกสารอ้างอิงในการปฏิบัติงาน

### 2. ขอบเขต (Scope)

- 2.1 แสดงกระบวนการปฏิบัติงานในการจัดทำร่างกฎหมายระดับอนุบัญญัติ และคำแนะนำของคณะกรรมการตามกฎหมาย
- 2.2 แสดงกระบวนการปฏิบัติงานในการรวบรวมสรุปประเด็นเนื้อหา เพื่อจัดทำร่างกฎหมายเสนอต่อคณะกรรมการตามกฎหมายพิจารณา
- 2.3 คณะกรรมการตามกฎหมาย ได้แก่
  - 2.3.1 คณะกรรมการสาธารณสุข และคณะกรรมการที่คณะกรรมการสาธารณสุขมีคำสั่งแต่งตั้งจำนวนทั้งหมด 12 คณะ ประกอบด้วย คณะอนุกรรมการด้านวิชาการ จำนวน 7 คณะ ได้แก่
    - 1) คณะอนุกรรมการยกร่างกฎหมายเกี่ยวกับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข
    - 2) คณะอนุกรรมการยกร่างคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุขเกี่ยวกับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข
    - 3) คณะอนุกรรมการยกร่างกฎหมายเกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข
    - 4) คณะอนุกรรมการยกร่างกฎหมายเกี่ยวกับการจัดการมูลฝอยตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข
    - 5) คณะอนุกรรมการยกร่างกฎหมายเกี่ยวกับตลาด สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร และการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข
    - 6) คณะอนุกรรมการยกร่างคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุขเกี่ยวกับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ กลุ่มที่ 3 กิจการที่เกี่ยวกับอาหาร เครื่องดื่ม น้ำดื่ม ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข
    - 7) คณะอนุกรรมการยกร่างกฎหมายและคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุขเกี่ยวกับผู้ขออนุญาตจะต้องดำเนินการก่อนการพิจารณาออกใบอนุญาตและหลักเกณฑ์ในการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

และคณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย จำนวน 5 คณะ ได้แก่

1) คณะอนุกรรมการยกร่างกฎหมายเกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยร่วมกันของราชการส่วนท้องถิ่นกับหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

2) คณะอนุกรรมการพัฒนาและปรับปรุงกฎกระทรวงที่ออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

3) คณะอนุกรรมการจัดทำหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยกเว้นค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

4) คณะอนุกรรมการพิจารณากลับร่างกฎหมายระดับอนุบัญญัติและคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุขตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

5) คณะอนุกรรมการบริหารและขับเคลื่อนการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

2.3.2 คณะกรรมการควบคุมการส่งเสริมการตลาดอาหารสำหรับทารกและเด็กเล็ก และคณะกรรมการควบคุมการส่งเสริมการตลาดอาหารสำหรับทารกและเด็กเล็ก มีคำสั่งแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ จำนวน 3 คณะ ได้แก่

1) คณะอนุกรรมการด้านวิชาการเพื่อควบคุมการส่งเสริมการตลาดอาหารสำหรับทารกและเด็กเล็ก

2) คณะอนุกรรมการพัฒนาและให้ความเห็นในประเด็นข้อกฎหมายตามพระราชบัญญัติควบคุมการส่งเสริมการตลาดอาหารสำหรับทารกและเด็กเล็ก พ.ศ. 2560

3) คณะอนุกรรมการสื่อสารภาคีเครือข่ายและขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์เพื่อควบคุมการส่งเสริมการตลาดอาหารทารกและเด็กเล็ก

### 3. คำจำกัดความ (Definition) (ถ้ามี)

**กฎหมายระดับอนุบัญญัติ** หมายถึง กฎหมายตั้งแต่ระดับกฎกระทรวง ประกาศกระทรวงสาธารณสุข ประกาศกรมอนามัย และประกาศคณะกรรมการที่ออกตามความใน พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติควบคุมการส่งเสริมการตลาดอาหารสำหรับทารกและเด็กเล็ก พ.ศ. 2560

**คำแนะนำของคณะกรรมการตามกฎหมาย** หมายถึง คำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุขที่ออกตามมาตรา 10 (3) หรือ (4) แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และคำแนะนำของคณะกรรมการควบคุมการส่งเสริมการตลาดอาหารสำหรับทารกและเด็กเล็ก ที่ออกตามมาตรา 10 (3) หรือ(4) แห่งพระราชบัญญัติควบคุมการส่งเสริมการตลาดอาหารสำหรับทารกและเด็กเล็ก พ.ศ. 2560

**คณะกรรมการตามกฎหมาย** หมายถึง คณะกรรมการสาธารณสุข ตามมาตรา 9 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และคณะกรรมการควบคุมการส่งเสริมการตลาดอาหารสำหรับทารกและเด็กเล็ก ตามมาตรา 5 แห่งพระราชบัญญัติควบคุมการส่งเสริมการตลาดอาหารสำหรับทารกและเด็กเล็ก พ.ศ. 2560

**การพัฒนาและปรับปรุงกฎหมาย** หมายถึง กฎหมายระดับอนุบัญญัติ และคำแนะนำของคณะกรรมการตามกฎหมาย ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง แก้ไข หรือยกร่างใหม่ ให้เป็นไปตามแผนพัฒนากฎหมาย

**การกำกับติดตามผ่านกลไกคณะกรรมการตามกฎหมาย** หมายถึง การนำความก้าวหน้าตามแผนการเสนอร่างกฎหมายระดับอนุบัญญัติและคำแนะนำของคณะกรรมการตามกฎหมาย หรือประเด็นที่เกี่ยวกับการ

ดำเนินงานตามกฎหมาย เสนอในการประชุมคณะกรรมการสาธารณสุข หรือคณะกรรมการควบคุมการส่งเสริมการตลาดอาหารสำหรับทารกและเด็กเล็ก

#### 4. ความรับผิดชอบ (Responsibilities)

##### พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

###### 4.1 ผู้รับผิดชอบโดยตรง

กองกฎหมาย กรมอนามัย ในฐานะฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการสาธารณสุข

###### 4.2 ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

4.2.1 สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ และกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ และกองกฎหมาย กรมอนามัย ในฐานะฝ่ายเลขานุการของคณะอนุกรรมการด้านวิชาการ และคณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย ที่คณะกรรมการสาธารณสุขมีคำสั่งแต่งตั้งโดยอาศัยอำนาจตามมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้แก่ เพื่อทำหน้าที่พัฒนากฎหมายระดับอนุบัญญัติตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสาธารณสุขทราบ

4.2.2 สำนัก/กองวิชาการที่เกี่ยวข้อง ที่ต้องการพัฒนาแนวทาง/คำแนะนำทางวิชาการ ยกระดับให้เป็นคำแนะนำของคณะกรรมการ หรือกฎหมาย เช่น สำนักอนามัยผู้สูงอายุ สถาบันพัฒนาอนามัยแม่และเด็ก กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ สำนักโภชนาการ ฯลฯ

##### พระราชบัญญัติควบคุมการส่งเสริมการตลาดอาหารสำหรับทารกและเด็กเล็ก พ.ศ. 2560

###### 4.3 ผู้รับผิดชอบโดยตรง


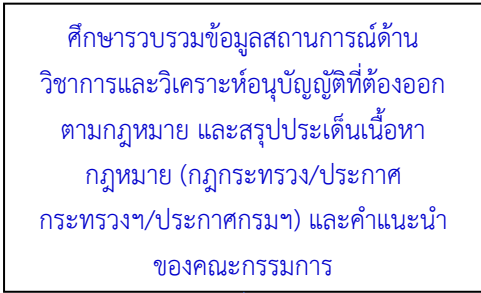
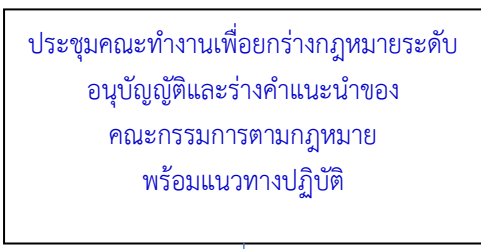
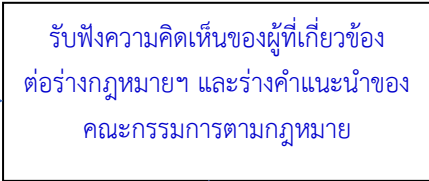
สำนักส่งเสริมสุขภาพ ในฐานะฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการควบคุมการส่งเสริมการตลาดอาหารสำหรับทารกและเด็กเล็ก

กองกฎหมาย กรมอนามัย ในฐานะฝ่ายเลขานุการของคณะอนุกรรมการพัฒนาและให้ความเห็นในประเด็นข้อกฎหมายตามพระราชบัญญัติควบคุมการส่งเสริมการตลาดอาหารสำหรับทารกและเด็กเล็ก พ.ศ. 2560

###### 4.4 ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

สำนักโภชนาการ ศูนย์อนามัยที่ 1-12 และสสม.

## 5. ขั้นตอนการปฏิบัติ (Procedure)

ลำดับ	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
<b>กระบวนการยกร่างกฎหมายระดับอนุบัญญัติและร่างคำแนะนำของคณะกรรมการตามกฎหมาย</b>					
1	 <p>กำหนดผู้รับผิดชอบยกร่างกฎหมาย</p>	ผู้รับผิดชอบมีความรู้ประสบการณ์ และเหมาะสมกับงานที่ได้รับมอบหมาย	-	หน่วยงานเจ้าของเรื่อง สำนัก/กอง ฯลฯ กองกฎหมาย/ คณะทำงาน	
2	 <p>ศึกษารวบรวมข้อมูลสถานการณ์ด้านวิชาการและวิเคราะห์ข้อบัญญัติที่ต้องออกตามกฎหมาย และสรุปประเด็นเนื้อหากฎหมาย (กฎกระทรวง/ประกาศกระทรวงฯ/ประกาศกรมฯ) และคำแนะนำของคณะกรรมการ</p>	1. ข้อมูลสถานการณ์เพียงพอต่อการออกกฎหมายหรือไม่ 2. กรณีข้อมูลไม่เพียงพอต้องเก็บข้อมูลศึกษา และวิเคราะห์ข้อมูลเพิ่มเติม	พิจารณาตามกรอบระยะเวลากฎหมาย	สำนัก/กองเจ้าของเรื่อง ฯลฯ กองกฎหมาย/ คณะทำงาน	ฐานอำนาจในการออกกฎหมาย เช่น - พ.ร.บ.การสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พ.ร.บ.ควบคุมการส่งเสริมการตลาดอาหารสำหรับทารกและเด็กเล็ก พ.ศ.2560 - กฎกระทรวง/ประกาศ ฯ
3	 <p>ประชุมคณะทำงานเพื่อยกร่างกฎหมายระดับอนุบัญญัติและร่างคำแนะนำของคณะกรรมการตามกฎหมาย พร้อมแนวทางปฏิบัติ</p>	จัดทำร่างกฎหมายระดับอนุบัญญัติและร่างคำแนะนำของคณะกรรมการตามกฎหมาย	30-90 วัน	สำนัก/กองเจ้าของเรื่อง ฯลฯ กองกฎหมาย/ คณะทำงาน	1. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง 2. ทบทวนกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมายว่าด้วยโรงงาน กฎหมายว่าด้วยการรักษาความสะอาดฯ กฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร กฎหมายว่าด้วยอาหาร ฯลฯ
<b>กระบวนการพิจารณาของคณะกรรมการตามกฎหมาย</b>					
4	 <p>รับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องต่อร่างกฎหมายฯ และร่างคำแนะนำของคณะกรรมการตามกฎหมาย</p>	รับฟังความคิดเห็นตามคำแนะนำของคณะกรรมการพัฒนากฎหมาย	มากกว่า 15 วัน	สำนัก/กองเจ้าของเรื่อง ฯลฯ กองกฎหมาย/ คณะทำงาน	คำแนะนำของคณะกรรมการพัฒนากฎหมาย เรื่อง การรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้องประกอบการจัดทำร่างกฎหมาย

ลำดับ	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
5		คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาร่างกฎหมาย ระดับอนุบัญญัติและ ร่างคำแนะนำของ คณะกรรมการ	5-10 วัน หรือ พิจารณา ตามกรอบ ระยะเวลา กฎหมาย	สำนัก/กอง/ คณะทำงาน คณะอนุฯ ด้านวิชาการ/ กองกฎหมาย/ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	1.เอกสารประกอบการ ประชุม 2.ร่างกฎหมายระดับ อนุบัญญัติและร่าง คำแนะนำของ คณะกรรมการตาม กฎหมาย
6		ประเด็นหัวข้อนำเสนอ 1.มาตรฐานหรือ ข้อมูลทางวิชาการที่ สนับสนุนการจัดทำ ร่างกฎหมายฯ 2.กฎหมายที่เกี่ยวข้อง 3.ประโยชน์ที่เกิด ขึ้นกับประชาชนจาก ร่างกฎหมายฯ 4.ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้ได้รับผลกระทบ ต่อร่างกฎหมายฯ 5.ผลการรับฟังความ คิดเห็นของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียต่อ ร่างกฎหมายฯ 6.แนวทางปฏิบัติตาม ร่างกฎหมายฯ ที่เสนอ	2-5 วัน	กองกฎหมาย ร่วมกับสำนัก/ กอง/ คณะทำงาน/ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	1.ข้อมูลนำเสนอตาม ประเด็น/หัวข้อนำเสนอ 2.ร่างกฎหมายระดับ อนุบัญญัติ/ร่างคำแนะนำ ของคณะกรรมการ
7		การรับฟังความคิดเห็น จากหน่วยงานที่ร่วม เป็นคณะกรรมการ ตามกฎหมาย	มากกว่า 15 วัน	สำนัก/กอง คณะทำงาน ฯลฯ กองกฎหมาย	รายงานสรุปผลการรับฟัง ความคิดเห็น

ลำดับ	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
8		ประเด็นหัวข้อนำเสนอ 1. มาตรฐานหรือข้อมูลทางวิชาการที่สนับสนุนการจัดทำร่างกฎหมายฯ 2. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง 3. ประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับประชาชนจากร่างกฎหมายฯ 4. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือผู้ได้รับผลกระทบต่อร่างกฎหมายฯ 5. ผลการรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 6. แนวทางปฏิบัติตามร่างกฎหมายฯ ที่เสนอ	2-5 วัน	สำนัก/กอง/คณะทำงาน/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ กองกฎหมาย	1. ข้อมูลนำเสนอตามประเด็น/หัวข้อนำเสนอ 2. ร่างกฎหมายระดับอนุบัญญัติ / ร่างคำแนะนำของคณะกรรมการ

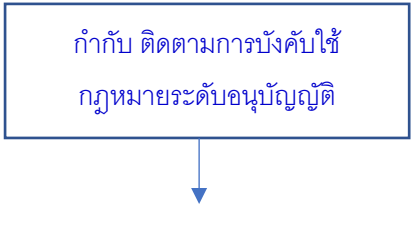
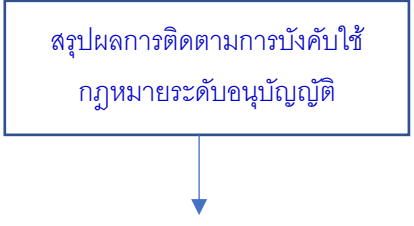
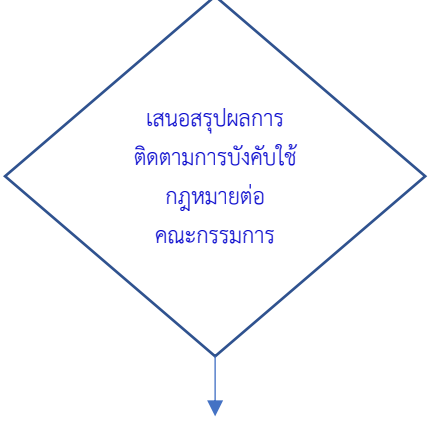
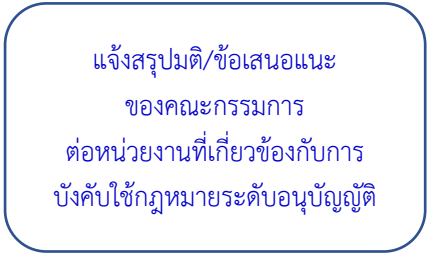
**กระบวนการเสนอผู้มีอำนาจลงนาม**

9		1. ปรับแก้ไขร่างกฎหมายระดับอนุบัญญัติตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ 2. จัดทำหนังสือเสนอร่างกฎหมายระดับอนุบัญญัติ	7-10 วัน	กองกฎหมาย	1. หนังสือเสนอร่างกฎหมายระดับอนุบัญญัติ 2. ร่างกฎหมายระดับอนุบัญญัติที่ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ
---	--	---	----------	-----------	---

**กระบวนการเสนอคณะรัฐมนตรี/กระบวนการตรวจพิจารณาของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา**

10		ขั้นตอนและกระบวนการตามที่กฎหมายกำหนด	7 วัน	กองกฎหมาย และ กองกฎหมาย สป.	1. หนังสือเรียนเลขาธิการคณะรัฐมนตรี 2. บันทึกหลักการเหตุผล 3. ร่างกฎกระทรวง 4. คำชี้แจงตามหลักเกณฑ์ในการตรวจสอบความจำเป็นในการตรากฎหมาย 5. สรุปสาระสำคัญของร่างกฎกระทรวง 6. ตารางแสดงเหตุผลประกอบร่างกฎกระทรวง 7. รายงานการรับฟังความคิดเห็นฯ 8. รายงานการประชุมคณะกรรมการ
----	--	--------------------------------------	-------	-----------------------------	---



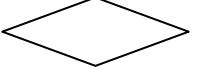


ลำดับ	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
11		ขั้นตอนและกระบวนการตามที่กฎหมายกำหนด	14 วัน	กองกฎหมาย สำนัก/กอง/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กองกฎหมาย สป.	
12		เตรียมข้อมูลประเด็นที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการชี้แจง	7-14 วัน	กองกฎหมาย สำนัก/กอง/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	เอกสารประกอบการชี้แจงในประเด็นที่เกี่ยวข้อง
13		ปรับแก้ไขร่างกฎหมายตามข้อเสนอของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา	7-14 วัน	กองกฎหมาย สำนัก/กอง/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ร่างกฎหมายอนุบัญญัติที่ปรับแก้ไขตามข้อเสนอของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
<b>กระบวนการเสนอผู้มีอำนาจลงนาม และลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา</b>					
14		ขั้นตอนและกระบวนการตามที่กฎหมายกำหนด	7-14 วัน	กองกฎหมาย	1.หนังสือเสนอกฎหมายระดับอนุบัญญัติ 2.ร่างกฎหมายระดับอนุบัญญัติที่ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ
15		จัดทำหนังสือเรียน เลขาธิการ คณะรัฐมนตรีเสนอ อธิบดีลงนาม	3-5 วัน	กองกฎหมาย	1.หนังสือเรียนเลขาธิการ คณะรัฐมนตรี 2.กฎหมายระดับอนุบัญญัติที่ลงนามแล้ว
16		วิธีการประกาศใช้ตามกฎหมาย	5-60 วัน	สำนักงาน เลขาธิการ คณะรัฐมนตรี/ กองกฎหมาย	
17		-ประชาสัมพันธ์ผ่าน เว็บไซต์หน่วยงาน -แจ้งหน่วยงานเจ้าของเรื่อง	1 วัน	กองกฎหมาย	

ลำดับ	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
กระบวนการกำกับติดตามผ่านกลไกคณะกรรมการตามกฎหมาย					
18		กำกับ ติดตามการบังคับใช้กฎหมายระดับอนุบัญญัติที่ได้ประกาศใช้แล้ว	ตามกรอบระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด	สำนัก/กองวิชาการ/คณะทำงาน/กองกฎหมาย	1.กฎหมายระดับอนุบัญญัติที่ดำเนินการกำกับติดตามการบังคับใช้
19		จัดทำสรุปผลการติดตามการบังคับใช้กฎหมายระดับอนุบัญญัติที่ได้ประกาศใช้	30 วัน	สำนัก/กองวิชาการ/คณะทำงาน/กองกฎหมาย	1.รายงานสรุปผลการติดตามการบังคับใช้กฎหมายระดับอนุบัญญัติ 2.รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการระดับพื้นที่ 3.รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์/คณะกรรมการฯ/คณะทำงานตามกฎหมาย
20		นำเสนอสรุปผลการติดตามการบังคับใช้กฎหมายระดับอนุบัญญัติต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ	30 วัน	สำนัก/กองวิชาการ/คณะทำงาน/กองกฎหมาย	1.กฎหมายระดับอนุบัญญัติที่ดำเนินการกำกับติดตามการบังคับใช้ 2.รายงานสรุปผลการติดตามการบังคับใช้กฎหมายระดับอนุบัญญัติของคณะกรรมการระดับพื้นที่/คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์/คณะกรรมการฯ/คณะทำงานตามกฎหมาย
21		แจ้งข้อเสนอแนะของคณะกรรมการต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปใช้ในการวางแผนขับเคลื่อน/วางแผนพัฒนาปรับปรุงกฎหมาย	15 วัน	กองกฎหมาย สำนัก/กองวิชาการ/คณะทำงาน	1.สรุปมติที่ประชุมคณะกรรมการ



- หมายเหตุ : 1. ขั้นตอนกระบวนการยกร่างกฎกระทรวง (ลำดับที่ 1- 17)
2. ขั้นตอนกระบวนการยกร่างประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ลำดับที่ 1 – 9 และ 15 -17)
3. ขั้นตอนยกร่างประกาศคณะกรรมการ และคำแนะนำของคณะกรรมการ (ลำดับที่ 1 – 9 และ 15 -17)

สัญลักษณ์ที่ใช้

	จุดเริ่มต้นและสิ้นสุดของกระบวนการ
	กิจกรรมและการปฏิบัติงาน
	การตัดสินใจ เช่น การตรวจสอบ การอนุมัติ
	แสดงถึงทิศทาง หรือการเคลื่อนไหวของงาน
	จุดเชื่อมต่อระหว่างขั้นตอน

6. ภาคผนวก (ถ้ามี)