

(รูปแบบคำสั่งอัยการอำนาจตามมาตรา ๒๘ วรรคหนึ่ง กรณีเหตุรำคาญเกิดขึ้นในสถานที่เอกชน)



คำสั่งที่...../.....

สำนักงาน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้.....(๑).....

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาแบบตรวจแนะนำของเจ้าพนักงานฯ จำนวน.....ฉบับ

ด้วย.....(๒)..... โดย.....(๓).....ซึ่งเป็นเจ้าพนักงานตามพระราชบัญญัติ
การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ได้ดำเนินการตรวจสอบสถานที่เมื่อวันที่.....(๔)..... ที่ท่านเป็น.....(๕).....
ตั้งอยู่ที่.....(๖)..... พบว่า.....(๗)..... ซึ่งเข้าข่ายเป็นเหตุรำคาญตามมาตรา ๒๕ (๘)..
แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเจ้าพนักงานได้ให้คำแนะนำแก่ท่าน
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย แต่ปรากฏว่า ท่านไม่ได้ดำเนินการตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานดังกล่าว
ภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๘ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข
พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีคำสั่งให้ท่านดำเนินการ ดังนี้

(๑).....(๙).....

(๒)

ทั้งนี้ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนด(๑๐).....วัน นับแต่วันที่ได้รับคำสั่งนี้ หากไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง
ภายในระยะเวลาดังกล่าว ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือน หรือปรับไม่เกินสองหมื่นห้าพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ
ตามมาตรา ๗๔ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

อนึ่ง หากท่านไม่พอใจคำสั่ง ท่านมีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้
ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่งนี้ โดยส่งไปที่ ประธานคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ (อธิบดีกรมอนามัย)
กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข เลขที่ ๘๘/๒๒ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี
๑๑๐๐๐

จึงเรียนมาเพื่อทราบและปฏิบัติตามคำสั่งข้างต้นด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สำนัก/กอง/ฝ่าย.....

โทร.

คำอธิบาย

คำสั่งตามมาตรา ๒๘ วรรคแรก แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- (๑) : พิจารณาใส่ข้อความให้สอดคล้องกับเรื่องที่ต้องการให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองปฏิบัติ โดยพิจารณาเลือกใช้ข้อความ ดังนี้
- ๑) ปรับปรุงแก้ไข
 - ๒) ระงับเหตุรำคาญ
 - ๓) ปรับปรุงแก้ไขและ/ระงับเหตุรำคาญ
 - ๔) แก้ไขและระงับเหตุรำคาญ

โดยหากมากกว่า ๑ ข้อ ให้ใช้ “และ” เป็นคำเชื่อม

- (๒) : พิจารณาให้ใส่ชื่อหน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น

- (๓) : พิจารณาเลือกใส่สถานะเจ้าพนักงานตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมของเจ้าหน้าที่ที่ลงพื้นที่ตรวจสอบ ดังนี้
- ๑) เจ้าพนักงานท้องถิ่น
 - ๒) เจ้าพนักงานสาธารณสุข
 - ๓) ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

- (๔) : พิจารณาใส่วัน เดือน ปี ที่เข้าตรวจสอบข้อเท็จจริง

- (๕) : พิจารณาใส่สถานะของผู้ที่ถูกตรวจสอบ หรือ ผู้ถูกร้องเรียนว่าเป็นเจ้าของ หรือ ผู้ครอบครอง โดยมีหลักการพิจารณาดังนี้

๑) เจ้าของ

(คำอธิบาย : ผู้ที่มีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สิน มีสิทธิในการใช้และได้รับประโยชน์จากทรัพย์สินนั้น)

๒) ผู้ครอบครอง

(คำอธิบาย : ผู้ที่มีสิทธิใช้ประโยชน์ในอาคารนั้น แต่ไม่มีกรรมสิทธิ์ในที่ดินที่เป็นที่ตั้งของอาคารนั้น เช่น ผู้เช่าอาคาร)

- (๖) : พิจารณาใส่รายละเอียดที่อยู่ของสถานที่ที่เข้าตรวจสอบ

- (๗) : พิจารณาใส่ข้อเท็จจริงที่ได้จากการตรวจสอบโดยสรุป ซึ่งต้องสามารถแสดงให้เห็นว่าเข้าข่ายเป็นเหตุรำคาญตามมาตรา ๒๕ (๑) - (๕) แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมีลักษณะบ่งชี้ว่าเกิดขึ้นในสถานที่เอกชน

- (๘) : พิจารณาระบุใส่เลขอนุมาตราของมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้ถูกต้อง โดยพิจารณาจากข้อเท็จจริงตาม (๗)

- (๙) : พิจารณากำหนดวิธีการหรือมาตรการที่ให้ผู้รับคำสั่งดำเนินการระงับ หรือป้องกันเหตุรำคาญให้ชัดเจนเพียงพอที่ผู้รับคำสั่งปฏิบัติตามได้

- (๑๐) : พิจารณากำหนดระยะเวลาให้ผู้รับคำสั่งดำเนินการตาม (๙) โดยต้องพิจารณาตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นและความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ ทั้งนี้หากมาตรการตาม (๙) ในแต่ละข้อมีกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จไม่เท่ากัน ให้กำหนดระยะเวลาไว้ท้ายมาตรการแต่ละข้อให้ชัดเจน