



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมอนามัย กองคลัง โทร ๐ ๒๕๙๐ ๔๖๐๑

ที่ สธ ๐๙๐๓.๐๒/๖.๖๐๙๗

วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก  
ผู้อำนวยการกองทุกกอง ผู้อำนวยการสถาบันทุกสถาบัน  
ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม ผู้อำนวยการศูนย์ทุกศูนย์  
เลขาธิการกรม

ตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ กระทรวงการคลัง ได้กำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับเป้าหมายในภาพรวมของประเทศ นั้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณของกรมอนามัยให้เป็นไปตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐของกระทรวงการคลัง กรมอนามัยจึงกำหนดเป้าหมายและแนวทางการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

## ๑. เป้าหมายการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ไตรมาส เดือน	เป้าหมายการเบิกจ่ายสะสม	
	ภาพรวม	รายจ่ายลงทุน
<b>ไตรมาสที่ ๑</b>	<b>๒๕</b>	<b>๒๙</b>
ต.ค. ๖๘	๘	๙
พ.ย. ๖๘	๑๖	๑๘
ธ.ค. ๖๘	๒๕	๒๙
<b>ไตรมาสที่ ๒</b>	<b>๔๘</b>	<b>๖๐</b>
ม.ค. ๖๙	๓๓	๓๙
ก.พ. ๖๙	๔๑	๕๐
มี.ค. ๖๙	๔๘	๖๐
<b>ไตรมาสที่ ๓</b>	<b>๗๕</b>	<b>๘๐</b>
เม.ย. ๖๙	๕๗	๖๗
พ.ค. ๖๙	๖๖	๗๔
มิ.ย. ๖๙	๗๕	๘๐
<b>ไตรมาสที่ ๔</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>
ก.ค. ๖๙	๘๔	๘๗
ส.ค. ๖๙	๙๔	๑๐๐
ก.ย. ๖๙	๑๐๐	๑๐๐

หมายเหตุ : เนื่องจากมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกระทรวงการคลังยังไม่ประกาศใช้ หากมีการเปลี่ยนแปลงจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

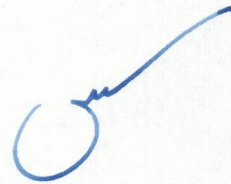
๒. แนวทางการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	แนวทางการดำเนินงาน
การโอนเงินงบประมาณ	<p>๑. การขอรับจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม</p> <p>ให้หน่วยงานที่ประสงค์ขอรับงบประมาณดำเนินการตามแนวทางการบริหารแผนปฏิบัติการกรมอนามัย(งบดำเนินงาน) ฉบับปรับปรุง มกราคม ๒๕๖๘ ที่กองแผนงานแจ้ง ดังนี้</p> <p>๑.๑ การจัดสรรงบเพื่อบริหารงานตามนโยบายสำคัญ : วงเงินในภาพรวม (อนุมัติโดยอธิบดี)</p> <p>ให้หน่วยงานที่ประสงค์ขอรับงบประมาณดำเนินการตามขั้นตอนการจัดสรรงบเพื่อบริหารงานตามนโยบายสำคัญ : วงเงินในภาพรวม (อนุมัติโดยอธิบดี) เพื่อพิจารณาจัดสรรงบประมาณ</p> <p>๑.๒ การจัดสรรงบเพื่อบริหารงานตามนโยบายสำคัญ : วงเงินในภาพรวม (อนุมัติโดยรองอธิบดี)</p> <p>ให้หน่วยงานที่ประสงค์ขอรับงบประมาณดำเนินการตามขั้นตอนการจัดสรรงบเพื่อบริหารงานตามนโยบายสำคัญ : วงเงินในภาพรวม (อนุมัติโดยรองอธิบดี) เพื่อพิจารณาจัดสรรงบประมาณ</p> <p>๒. การโอนเงินงบประมาณข้ามหน่วยงานและการโอนงบประมาณคืนกรมอนามัย ขอให้หน่วยงานดำเนินการตามแนวทางการบริหารแผนปฏิบัติการกรมอนามัย(งบดำเนินงาน) ฉบับปรับปรุง มกราคม ๒๕๖๘ ข้อ ๒.๒ และ ๒.๓ ที่กองแผนงานแจ้ง โดยแนบหนังสือตอบรับการรับโอนเงินงบประมาณข้ามหน่วยงาน</p> <p>ทั้งนี้ หลังจากได้รับอนุมัติจากกรมอนามัยแล้ว กองคลังโอนจัดสรรงบเพื่อบริหารงานตามนโยบายสำคัญภายใน ๓ วันทำการ สามารถดูรายละเอียดการโอนเงินได้จากเว็บไซต์กองคลัง หัวข้อรายงานงบประมาณ โดยงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณจะนำมารวมเป็นฐานงบประมาณของหน่วยงานที่ขอรับจัดสรร</p>
งบดำเนินงาน	<p>- ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ประชุมและสัมมนา ไตรมาสที่ ๑ เบิกจ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินที่ได้รับจัดสรร</p> <p>- หากผลเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามเป้าหมายในแต่ละเดือน กรมอนามัยจะพิจารณาดำเนินการตั้งเงินงบประมาณกลับส่วนกลางทุกสิ้นไตรมาส โดยไม่มีการอุทธรณ์</p>
งบรายจ่ายอื่น	<p>หน่วยงานต้องกำกับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศให้เป็นไปตามแผนอย่างเคร่งครัด</p> <p>- กรณีเดินทางนอกแผนใช้เงินเหลือจ่าย หน่วยงานต้องแจ้งให้กองคลังทราบภายในไตรมาสที่ ๑</p> <p>- กรมอนามัยไม่มีนโยบายให้โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณไปเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว</p>

หัวข้อ	แนวทางการดำเนินงาน
งบประมาณเบิกแทนกัน	หน่วยงานที่ได้รับงบประมาณเบิกแทนกันจากหน่วยงานอื่น หากเบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้วและมีงบประมาณคงเหลือ ให้แจ้งคืนเจ้าของงบประมาณภายในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙
งบลงทุน	<p><u>แนวทางการจัดหา</u></p> <p>(๑) ไม่มีการเปลี่ยนแปลง Spec ครุภัณฑ์</p> <p>(๒) ต้องเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่รอกการนำเข้าจากต่างประเทศ</p> <p>(๓) กรณีครุภัณฑ์ที่อยู่ในรายการบัญชีนวัตกรรมไทย จะต้องประสานบริษัทที่ได้รับการพิจารณาเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด</p> <p><u>แนวทางการเบิกจ่าย (ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง)</u></p> <p>ให้หน่วยงานดำเนินการตามหนังสือกองคลัง ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๙๐๓.๐๔/ว๑๙๕๐ วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ เรื่อง แนวทางการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง งบลงทุน กรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยสามารถจัดซื้อจัดจ้างจนถึงขั้นตอนได้ตัวผู้ขายหรือผู้รับจ้าง (ประกาศผู้ชนะ) ไว้ก่อนได้ เว้นแต่ขั้นตอนการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ซึ่งสามารถทำได้ต่อเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณแล้ว โดยดำเนินการดังนี้</p> <p>(๑) รายการที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ต้องก่องหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘</p> <p>(๒) รายการที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ต้องก่องหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘</p> <p>(๓) รายการที่มีวงเงินเกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ต้องก่องหนี้ผูกพันภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ และเบิกจ่ายเป็นไปตามวงจางาน - วงเงิน ในสัญญา</p> <p><u>งบลงทุนเหลือจ่าย</u></p> <p>(๑) ครุภัณฑ์ ให้เบิกจ่ายภายใน ๑ เดือน หลังจากได้รับการจัดสรรเงินเหลือจ่าย</p> <p>(๒) ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้เบิกจ่ายภายใน ๒ เดือน หลังจากได้รับการจัดสรรเงินเหลือจ่าย</p> <p>เมื่อหน่วยงานดำเนินการก่องหนี้ผูกพัน (Po.) ในระบบ New GFMS Thai เสร็จสิ้นแล้วและมีงบประมาณคงเหลือ ให้หน่วยงานแจ้งกองคลังเพื่อคืนงบลงทุนเหลือจ่าย ทั้งนี้ หน่วยงานต้องวางแผนและเร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุนที่ได้รับจัดสรรทั้งหมดในปีงบประมาณให้บรรลุเป้าหมายการเบิกจ่ายตามที่กรมอนามัยกำหนด</p>

หัวข้อ	แนวทางการดำเนินงาน
การรายงานผลเบิกจ่าย ทุกวันที่ ๑๕ ของเดือน	<p>(๑) หน่วยงานแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ พร้อมนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>(๒) มีการประชุมคณะกรรมการฯ และนำรายงานผลการประชุมขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานทุกเดือน</p> <p>(๓) มีการรายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ (รบจ.๑) ทุกวันที่ ๑๕ ของเดือน โดยรายงานผ่านหัวหน้าหน่วยงานและนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน</p> <p>ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ กองคลังมีการรายงานผลเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้หน่วยงานทราบ ทุกวันที่ ๑ และ ๑๕ ของเดือนทางเว็บไซต์กองคลัง และไลน์กลุ่ม “รายงานงบประมาณ” กรณีวันดังกล่าวตรงกับวันหยุดราชการ จะรายงานในวันทำการถัดไป</p>
การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี	ไม่ให้มีการกันเงินงบดำเนินงานไว้เบิกเหลื่อมปีงบประมาณ ยกเว้นงบลงทุนที่เป็นไปตามสัญญาจ้าง/งวดเงิน/งวดงาน กรณีมีการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี (Po , CK , CX) ให้ดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาตามที่กองคลังกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และถือปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวต่อไป



(นายธิตี แสงธรรม)  
รองอธิบดีกรมอนามัย ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมอนามัย